

Circolare n.18

Roma, 18 dicembre 2025

**Alle Associazioni e Società affiliate
Alle Associazioni e Società aggregate
Alla PGA I
All' AITG**

e p.c. Al Consiglio Federale
Ai Comitati Regionali
Ai Delegati Regionali
Ai Delegati Provinciali di Trento e Bolzano
Alle Associazioni aggregate di categoria ex art.15

Oggetto: Affiliazione, aggregazione e tesseramento anno 2026

Si comunica che il Consiglio Federale nella sua ultima riunione dell'11 dicembre, ha stabilito le quote di affiliazione/ aggregazione e di tesseramento come da tabella sottostante, in neretto i cambiamenti rispetto alle quote 2025:

Affiliazione/Aggregazione	fino a 100 tesserati soci	€	175,00
" "	da 101 a 200 tesserati soci	€	250,00
" "	da 201 a 300 tesserati soci	€	350,00
" "	da 301 a 600 tesserati soci	€	500,00
" "	da 601 a 1.000 tesserati soci	€	1.000,00
" "	da 1.001 a 2.000 tesserati soci	€	1.350,00
" "	Oltre 2.000 tesserati soci	€	3.000,00
Aggregazione Associazioni di Categoria		€	500,00
Tesseramento Adulti dilettanti e professionisti		€	100,00
Tesseramento Junior (<u>nati dal 1° gennaio 2008</u>)		€	20,00
Tesseramento disabilità intellettuale-relazionale		€	20,00
Tesseramento AITG		€	20,00

Il pagamento delle quote di affiliazione ed aggregazione del 2026 dovrà avvenire entro il **1° febbraio 2026** e dovrà riferirsi al numero di tesserati soci al 31/12/2025, esclusi i tesserati liberi.

Alla presente Circolare si allega modulo di affiliazione-aggregazione (all. H) che tutte le Associazioni e Società affiliate e aggregate, ex art. 9/10 dello Statuto federale, dovranno compilare e trasmettere insieme al versamento della quota al seguente indirizzo mail: tesseramento@federargolf.it.

Si comunica che le richieste di tesseramento per l'anno 2026 potranno essere inviate solo dopo aver effettuato il pagamento della quota di affiliazione o di aggregazione.

Si ricorda che, in base all'art. 18.1 dello Statuto Federale, le Associazioni e Società affiliate e aggregate, nonché le Associazioni aggregate ex artt. 13, 14 e 15 dello Statuto Federale, saranno tenute a tesserare tutti i propri soci e iscritti.

Per le sole Associazioni aggregate di Categoria ex art. 15 dello Statuto Federale, si allega il modulo di aggregazione (all. I), da trasmettere, contestualmente al versamento della quota di aggregazione, ai seguenti indirizzi e-mail: gpulici@federgolf.it; fliberatori@federgolf.it

Le richieste di tesseramento dovranno avvenire esclusivamente tramite la relativa funzione disponibile sul sito federale tra i "Servizi online" con accesso all'area riservata, tramite le credenziali in uso.

MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DELLE TESSERE

Per l'attivazione di singoli tesseramenti, anche per motivi d'urgenza, sarà da prediligere il pagamento con carta di credito intestata al Circolo (o al suo legale rappresentante) o MyBank, tramite il servizio "Paga e Attiva".

L'attivazione massiva delle tessere, invece, sarà sempre possibile anche tramite l'invio del bonifico bancario.

Si ricorda che il servizio "Paga e Attiva" potrà essere utilizzato anche per il pagamento delle quote di affiliazione o di aggregazione.

L'attivazione delle tessere richiesta tramite bonifico bancario sarà subordinata all'accredito dello stesso presso il nostro istituto di credito.

DURATA DI VALIDITÀ DEL TESSERAMENTO

La tessera federale ha validità per l'anno solare, indipendentemente dalla data di attivazione.

La validità del tesseramento dell'anno 2025 è prorogata al **1° febbraio 2026 per la sola attività sportiva amatoriale.**

Si ricorda invece che, per svolgere l'attività sportiva agonistica (iscrizione e partecipazione ai Campionati e alle Gare inserite nella [Normativa Tecnica 2026](#)), è necessario aver rinnovato il tesseramento per l'anno 2026.

A partire dal **2 febbraio 2026** le tessere non rinnovate verranno disattivate con la conseguente impossibilità di svolgere l'attività sportiva amatoriale e agonistica e di fruire della copertura assicurativa federale (R.C. e gli infortuni).

L'età minima per il tesseramento è fissata in anni 6 (nati dal 01/01/2020) in base alla normativa sanitaria in vigore.

La disattivazione delle tessere attivate per l'anno 2026 darà diritto al rimborso, solo se la richiesta di disattivazione avverrà entro il 28 febbraio 2026.

TRASFERIMENTI E NULLA OSTA

Si accludono alla presente le disposizioni relative ai trasferimenti e nulla osta (all. A).

Le Associazioni e Società affiliate e aggregate saranno responsabili dell'accertamento del rispetto delle disposizioni sopra richiamate.

VALIDAZIONE E-MAIL E BLOCCO RICHIESTA DI TESSERAMENTO

Si ricorda alle Associazioni e Società affiliate e aggregate, alla PGAI e all'AITG che è richiesta la validazione dell'e-mail personale di tutti i tesserati.

La mancata validazione dell'e-mail blocca la procedura di tesseramento del singolo tesserato.

Si raccomanda di inserire nelle anagrafiche dei propri tesserati unicamente gli indirizzi e-mail personali e di non inserire l'indirizzo e-mail del Circolo.

L'e-mail con il link della validazione sarà inviata in automatico nei seguenti 3 casi:

- prima compilazione del campo posta elettronica nell'anagrafica del tesserato;
- modifica di un indirizzo e-mail già inserito;
- al termine della procedura di recupero credenziali.

Infine, la procedura di validazione potrà essere forzata, solo per i propri tesserati, da parte delle Associazioni e Società affiliate e aggregate, della PGAI e dell'AITG cliccando su *"invia e-mail per validazione"* (accanto al campo "posta elettronica" nell'anagrafica del tesserato)

AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI - STAMPA TESSERA ELETTRONICA - RECUPERO CREDENZIALI TESSERATO

Le schede anagrafiche dei tesserati dovranno essere compilate e aggiornate con **tutti i dati personali**, con riferimento **agli indirizzi di residenza, di posta elettronica, al Codice Fiscale, alla privacy e a tutti i campi contrassegnati da un asterisco.**

Si raccomanda alle Associazioni e Società affiliate e aggregate di controllare con attenzione i documenti di tutti i tesserati esteri o con doppia cittadinanza e inserire negli appositi campi obbligatori i dati corretti.

In caso di trasferimento, le suddette modifiche dovranno essere inserite dal nuovo soggetto che effettuerà il tesseramento, successivamente all'attivazione della tessera.

La registrazione dell'e-mail è indispensabile anche per consentire al tesserato la procedura di recupero credenziali in caso di smarrimento della password, che potrà essere reimpostata cliccando su *"recupero credenziali tesserato"* nella pagina di login dell'area riservata.

Il tesserato dovrà inserire il numero di tessera e l'indirizzo e-mail; successivamente verrà richiesto di inserire un codice di controllo (rispettando i caratteri maiuscoli e minuscoli) e cliccare su *"validazione codice"*. Se il codice inserito sarà valido, il tesserato riceverà un link all'indirizzo e-mail validato, al fine di completare il recupero credenziali - basterà cliccare sul link per inserire e confermare una nuova password.

I dati inseriti dal tesserato in fase di recupero credenziali dovranno corrispondere a quelli inseriti nelle schede anagrafiche: si invita pertanto a verificare la correttezza dei suddetti dati, in mancanza dei quali il sistema genererà il seguente errore: "utente non trovato in anagrafica".

Con riferimento al servizio di invio *sms* per la trasmissione degli orari di partenza di campionati, gare federali e gare di Circolo - predisposto sul programma di gestione gare della Federazione - si invita al costante aggiornamento dei numeri di cellulare nella sezione *"Recapiti"*, presente nella scheda generale dell'anagrafica dei tesserati.

I dati personali (recapiti ed indirizzi) potranno essere aggiornati anche dai singoli tesserati, previo accesso all'area riservata tramite autenticazione con le proprie credenziali.

TESSERAMENTO LIBERO

A decorrere dal 1° gennaio 2027, l'istituto del Tesseramento Libero verrà soppresso; pertanto, non sarà più possibile richiedere nuovi tesseramenti liberi né rinnovare quelli esistenti.

In via transitoria, per l'anno solare 2026, il rinnovo del Tesseramento Libero sarà consentito esclusivamente ai soggetti che risulteranno titolari di un tesseramento libero valido come indicato nell'allegato B.

A tal fine, la richiesta di rinnovo dovrà pervenire dalle Associazioni e Società affiliate e aggregate alla FIG secondo le modalità previste dal Consiglio Federale (istruzioni riportate nell'allegato B).

Anche per l'anno 2026 non sarà destinato alcun contributo alle Associazioni e Società affiliate e aggregate per le richieste di rinnovo del tesseramento libero.

CONTRIBUTO DI SOSTENIBILITA' E SOLIDARIETA'

A decorrere dal 1° gennaio 2026 è istituito il contributo di sostenibilità e solidarietà a carico di tutti i "tesserati non associati" ex art. 2, comma 1, lett. n., del Regolamento Organico in via di pubblicazione. Detto contributo sarà pari ad € 500,00 (euro cinquecento/00), in aggiunta all'ordinario costo della tessera federale.

I "tesserati non associati", diversi dai tesserati liberi, sono tutti coloro che, tesserati alla Federazione, per il tramite di Associazioni o Società Sportive affiliate o aggregate, intrattengono con le medesime un rapporto che non prevede la pienezza dei diritti e dei doveri propri di un rapporto associativo, di iscrizione o di abbonamento, con ciò intendendosi - a titolo esemplificativo e non esaustivo - il diritto di gioco continuativo e senza pagamento del green fee presso il percorso del Circolo in parola, il diritto di voto, il pagamento di quota associativa prevista per gli associati/iscritti/abbonati al Circolo stesso e il diritto di rappresentare il Circolo nelle competizioni di interesse federale.

Tale contributo è finalizzato a promuovere un'equa ripartizione degli oneri di funzionamento del sistema golfistico nazionale, a parziale compensazione dei costi di gestione e manutenzione delle infrastrutture sportive necessarie per l'attività e a sostegno dello sviluppo dello sport del golf, con particolare riguardo all'attività giovanile e al supporto delle Associazioni e Società affiliate e aggregate.

Il pagamento del contributo è dovuto contestualmente alla quota di tesseramento e dovrà essere versato dal Circolo alla Federazione in un'unica soluzione contestualmente al pagamento della tessera federale.

TESSERAMENTO GOLFPPOP

Per i dilettanti, viene istituito il Tesseramento GOLFPPOP, finalizzato a promuovere l'avviamento allo sport del golf.

Tale tesseramento è indirizzato esclusivamente ai neofiti e a coloro che non siano tesserati della FIG da almeno tre anni.

Ogni chiarimento inerente il regolamento GOLFPPOP è stato fornito con comunicazione inviata a tutte le Associazioni e Società affiliate e aggregate il 10 novembre u.s.

TESSERAMENTO ASSOCIAZIONE ITALIANA TECNICI DI GOLF (AITG)

A partire dall'anno 2026, tutti i tesseramenti effettuati dall'AITG avranno un costo pari a €20,00 sia in fase di prima attivazione sia in fase di rinnovo o trasferimento.

TESSERAMENTO PROFESSIONISTI

I professionisti sono tenuti a regolarizzare annualmente il proprio tesseramento.

I professionisti potranno esercitare l'attività agonistica e/o didattica solo a condizione di essere regolarmente tesserati.

L'esercizio di attività didattica o agonistica, in difetto di tesseramento attivo, comporterà il deferimento agli Organi di Giustizia.

Il mancato rinnovo del tesseramento per un anno intero comporterà la cancellazione dall'Albo.

Le richieste di tesseramento dovranno essere effettuate tramite la relativa funzione disponibile sul sito federale nei servizi online con accesso all'area riservata.

I professionisti potranno essere tesserati tramite la PGAI o tramite le Associazioni e Società affiliate e aggregate, previa segnalazione alle stesse del loro status.

REGISTRAZIONE NUOVO APPLICATIVO REGISTRO NAZIONALE

Le Associazioni e Società affiliate e aggregate devono provvedere alla registrazione dei legali rappresentanti sulla piattaforma del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, nel caso in cui non avessero già provveduto.

Qui di seguito il link per poter accedere al portale del nuovo registro:
<https://registro.sportosalute.eu/utenze/lr/nuova/>

Si ricorda che la registrazione dei legali rappresentanti sulla piattaforma del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche è requisito fondamentale per poter scaricare il certificato di iscrizione ed inserire le eventuali attività didattiche e formative del Circolo.

Si invita a prendere visione del Regolamento e ad adeguarsi a quanto ivi indicato.

SETTORE PARALIMPICO

Si ricorda che per il settore Paralimpico dovrà essere seguita la normale procedura di tesseramento con l'unica differenza che, in fase di creazione della nuova scheda, nella pagina generale dell'anagrafica del tesseramento, sarà necessario compilare il campo riservato al Settore Paralimpico con le successive specifiche riferite al tipo di disabilità (fisica, visiva, auditiva, intellettivo-reazionale).

Si ricorda che il costo della tessera federale per i tesserati con disabilità intellettivo-relazionale e per i relativi accompagnatori è di 20,00€.

Si invita, pertanto, a selezionare la promozione "DISABILITA' INTELLETTIVO-RELAZIONALE" in fase di inserimento dati e la tipologia associazione "PROMOZIONALI".

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si fa presente che nessun altro importo, a nessun titolo, può essere aggiunto a quello della tessera federale, **ad eccezione di quanto previsto per il sopraccitato contributo di sostenibilità e solidarietà**. Si invitano pertanto le Associazioni e Società affiliate e aggregate a comunicare ai richiedenti ogni eventuale altro onere separatamente dalla quota per il tesseramento.

I pagamenti per le quote di tesseramento dell'anno 2026 potranno essere effettuati tramite le seguenti modalità:

- bonifico bancario a favore della scrivente Federazione sul conto corrente di seguito indicato:
c/o Banca Popolare di Sondrio
IBAN IT61 A056 9603 2150 0000 5340 X01
- servizio *"Paga e Attiva"* mediante credito intestata al Circolo (o al suo legale rappresentante)
- servizio MyBank.

Si ribadisce che il versamento dovrà essere effettuato **esclusivamente** dalle Associazioni e Società affiliate e aggregate di appartenenza e che in nessun caso potranno essere accettati pagamenti effettuati direttamente dai tesserati o da soggetti esterni all'ordinamento sportivo.

L'attivazione delle tessere sarà tassativamente subordinata all'incasso, da parte della Federazione, del pagamento delle stesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI TESSERATI – REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR

Si comunica che, nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679, sono state attuate e poste in essere misure e adempimenti prescritti dalla normativa europea (all. C).

Con particolare riferimento all'attività di tesseramento per conto della Federazione, si ricorda a tutte le Associazioni e Società affiliate e aggregate che questi ultimi rivestono la qualifica di Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del richiamato Regolamento, come da allegato atto di nomina (all. E). **Si fa presente che l'allegato in questione (All. E) dovrà essere sottoscritto e inviato in Federazione al seguente indirizzo: privacy@federgolf.it.**

A decorrere dal 1° gennaio p.v. andrà resa, ai soggetti che intendano tesserarsi per la prima volta o rinnovare il tesseramento, l'informativa relativa all'adeguamento della privacy federale (all. D), raccogliendo i relativi consensi e specificando che in caso di minori il consenso dovrà essere prestato dall'esercente la potestà genitoriale.

L'adempimento dovrà essere completato durante la procedura di tesseramento, spuntando all'interno della scheda anagrafica del tesserato, nell'apposito spazio dedicato alla privacy, il seguente inciso: "consegnata informativa privacy". La data di consegna verrà generata automaticamente.

Si trasmette inoltre (all. F) il regolamento per l'utilizzo delle credenziali di autenticazione per l'accesso al portale, all'area riservata e all'app.

COPERTURA ASSICURATIVA

La polizza per la copertura degli infortuni e per la responsabilità civile R.C. e la modulistica da compilare in caso di denuncia di sinistro saranno pubblicate e potranno essere consultate sul sito federale al seguente link: <https://www.federgolf.it/federazione/accordi-convenzioni-e-assicurazioni/>

IDONEITÀ MEDICA

Si conferma la non obbligatorietà della certificazione sanitaria per i tesserati non agonisti (circolare n. 12 del 20 luglio 2016).

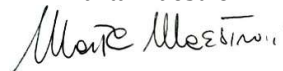
Restano vigenti le disposizioni in materia di certificazione sanitaria per i tesserati che praticano attività agonistico-sportiva e per i professionisti (all. G).

I tesserati diversamente abili, per lo svolgimento dell'attività agonistica, dovranno essere in possesso del certificato di idoneità alla pratica sportiva agonistica rilasciato ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale del 4 marzo 1993; inoltre tutti gli atleti disabili, per svolgere qualsiasi attività a livello competitivo, dovranno essere in regola con le norme di "classificazione sportiva" previste dai regolamenti internazionali, in base ai quali gli atleti stessi vengono qualificati in funzione della propria disabilità (EDGA Pass).

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e si inviano i migliori saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE

Marta Maestroni



Allegati:

- A) Trasferimenti/Nulla Osta
- B) Regolamento Tesseramento Libero
- C) Informativa privacy
- D) Adeguamento privacy
- E) Atto di nomina a Responsabile
- F) Regolamento per l'utilizzo delle credenziali di autenticazione per accesso portale, area riservata e app
- G) Normativa certificazione medica per attività agonistico-sportiva e per i professionisti
- H) Modulistica affiliazione e/o aggregazione ex art. 9/10 Statuto Federale
- I) Modulistica Associazioni aggregate ex art. 15 Statuto Federale

TRASFERIMENTI E NULLA OSTA

Relativamente ai trasferimenti si richiama quanto stabilito dagli art. 24 e 25 dello Statuto Federale di seguito riportati:

ART. 24 - Tesseramento dei soci di associazioni che dispongano di campi promozionali o campi pratica per il gioco del golf.

- 1) *Le associazioni di cui all'art.12 dello Statuto, avendo disponibilità di impianti di golf idonei soltanto alle attività di preparazione ed avviamento al gioco, potranno tesserare come nuovi soci unicamente giocatori che non siano tesserati presso altri Circoli di cui art. 5 dello Statuto federale nei due anni precedenti, salvo che il circolo di provenienza accordi il consenso federale scritto al trasferimento.*
- 2) *Tale consenso non potrà essere negato nel caso in cui il giocatore trasferisca la residenza anagrafica nel Provincia in cui sia ubicato il campo promozionale o il campo pratica, oppure nel caso di dimissioni dal Circolo di appartenenza per comprovati giusti motivi.*
- 3) *Se il consenso non viene concesso, il giocatore può presentare ricorso al Consiglio Federale, che deciderà in merito definitivamente.*

ART.25 - Nulla osta per il trasferimento dei giocatori ai fini del tesseramento

- 1) *Fatto salvo quanto previsto dall'art.24, per ottenere il trasferimento ad altro Circolo o Associazione aggregata è sufficiente che il giocatore si sia dimesso dal Circolo o Associazione di provenienza. Nel caso in cui il giocatore rimanga socio del Circolo di provenienza, dovrà ottenere il nulla osta dal circolo stesso.*
- 2) *Il nulla osta dovrà essere concesso in caso di trasferimento di residenza e sospensione di attività del circolo di appartenenza.*
- 3) *Tutti i trasferimenti di giocatori di **Interesse Nazionale, Brevetti nazionali, Brevetti giovanili e Brevetti e Brevetti zonali**, dovranno essere subordinati all'approvazione delle competenti commissioni federali.*

TESSERAMENTO LIBERO

Potranno presentare domanda di tesseramento libero:

- Tutti i tesserati che risultano liberi per gli anni di tesseramento 2023-2024-2025;

1. Modalità di adesione

Gli interessati dovranno presentare la domanda, corredata dal pagamento della quota di tesseramento, presso quelle Associazioni e Società affiliate e aggregate che avranno aderito all'iniziativa del tesseramento libero.

2. Quote di tesseramento

Le quote di tesseramento adulto (100,00€) e junior (20,00€) dovranno essere corrisposte dal Circolo affiliato o dall'Associazione aggregata presso il quale è stata presentata la domanda. Non sarà previsto alcun tipo di rimborso/contributo per il tesseramento libero.

3. Gestione sportiva

La gestione delle procedure relative all'handicap index sarà curata dall'Associazione o Società affiliata e aggregata in cui il giocatore risulterà tesserato.

A decorrere dal 1° gennaio 2027, l'istituto del Tesseramento Libero verrà soppresso; pertanto, non sarà più possibile richiedere nuovi tesseramenti liberi né rinnovare quelli esistenti.

In via transitoria, per l'anno solare 2026, il rinnovo del Tesseramento Libero sarà consentito esclusivamente ai soggetti che risulteranno titolari di un tesseramento libero valido per gli anni 2023, 2024 e 2025.

ALLEGATO C**INFORMATIVA**

ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito "GDPR")

Gentile Signore/a,

la informiamo che la **Federazione Italiana Golf** (di seguito anche la "Federazione"), in qualità di Titolare del trattamento, tratterà - per le finalità e le modalità di seguito riportate - i dati personali da Lei forniti all'atto del tesseramento ovvero acquisiti nello svolgimento del rapporto medesimo. In caso di minorenni, saranno oggetto di trattamento, in esito al conferimento da parte dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, i dati personali relativi ai minori tesserati e anche i dati degli esercenti la responsabilità genitoriale (dati anagrafici, dati di contatto e documento di riconoscimento).

In particolare, la Federazione tratterà i seguenti dati personali:

- a) dati comuni identificativi (nome, cognome, indirizzo, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, codice fiscale, e-mail personale, foto, riprese audio-video);
- b) dati relativi allo stato di salute - anche contenuti nei certificati medici di idoneità sportiva - dati antropometrici (es. altezza, peso) e/o relativi ad una eventuale condizione di disabilità;
- c) dati relativi alle sanzioni disciplinari (provvedimenti irrogati dagli Organi di Giustizia federale e da NADO Italia - CONI);
- d) risultati sportivi associati al Suo nominativo (gestione HCP del tesserato)

1. Base giuridica e finalità del trattamento.

1.1. Il trattamento dei dati di cui ai punti a), c) e d) è fondato sull'instaurazione, esecuzione e attuazione del rapporto di tesseramento, sulla necessità di adempiere agli obblighi disposti dalla legislazione nazionale (ivi incluse le norme sportive, statutarie e federali), comunitaria ed internazionale, nonché sul legittimo interesse della Federazione al perseguimento dei propri fini istituzionali (cfr. art. 6 lett. b), c) ed f) del GDPR) ed è finalizzato a titolo esemplificativo e non esaustivo ad: **i)** inserirla nei sistemi anagrafici federali; **ii)** gestire la sua posizione amministrativa e tecnico sportiva (ivi compresi i pagamenti della quota associativa, la gestione degli eventuali sinistri e i relativi rapporti con le assicurazioni, nonché l'organizzazione e la gestione delle competizioni e manifestazioni sportive e/o degli eventi sportivi regionali, nazionali e internazionali); **iii)** far valere e/o difendere diritti nelle sedi disciplinari, arbitrali, giudiziarie e per gestire le procedure disciplinari e sanzionatorie nell'ambito della Giustizia Sportiva Federale e/o presso gli organismi - anche internazionali - di Giustizia Sportiva, di qualsiasi ordine e grado; **iv)** inserire e/o diffondere i suoi dati anche connessi con l'attività sportiva, quali ad esempio (nome, cognome, categoria, società di appartenenza, risultato sportivo, gara, etc.) in appositi elenchi pubblicati sul sito internet istituzionale; **v)** realizzare, raccogliere e diffondere riprese e immagini fotografiche che la riguardano collegate alle attività interne istituzionali e alla promozione dell'attività federale (ad es. assemblee, cerimonie, bandi federali o iniziative quali webinar e corsi di formazione online) e/o alle competizioni sportive od altre attività organizzate dalla Federazione, attraverso qualsiasi mezzo di comunicazione, quali a titolo esemplificativo: sito istituzionale riviste, giornali, tv, internet, brochure, social; **vi)** promuovere la mission federale attraverso l'invio di comunicazioni istituzionali - mediante posta cartacea, e-mail o altri strumenti automatizzati di contatto - e/o editoriali sportive (album, articoli di stampa e notiziari sportivi) dedicate alle competizioni e/o ritiri e/o alle manifestazioni sportive organizzate dalla Federazione.

1.2. Il trattamento dei dati particolari di cui alla lettera b) è fondato altresì su motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (cfr. art. 9 comma 2 lett. g) del GDPR) ed è finalizzato alla tutela sanitaria dell'attività sportiva alla tutela della salute nell'attività sportiva ed è finalizzato alla gestione della Sua partecipazione alle indicate competizioni in ottemperanza a quanto puntualmente disposto dalla normativa, italiana e mondiale, statale e sportiva in materia, nonché secondo quanto puntualmente disposto nello Statuto, nei Regolamenti interni.

1.3. Il trattamento dei dati di cui alla lettera a) è altresì fondato sul suo consenso (art. 6 lett. a) del GDPR) ed è finalizzato alle attività di marketing effettuate dalla Federazione e/o da soggetti terzi, segnatamente partner e sponsor federali, cui la Federazione ha comunicato i suoi dati, mediante l'invio di informazioni commerciali, pubblicitarie, sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive,

attraverso posta cartacea, e-mail o altri strumenti automatizzati di contatto.

2. Modalità del trattamento

2.1. Il trattamento è effettuato a cura del personale della Federazione anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per mezzo delle operazioni indicate all'art.4 n. 2) del GDPR e precisamente: il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

2.2. I Suoi dati verranno inseriti dalle Associazioni e Società affiliate e aggregate all'interno di uno specifico gestionale della scrivente Federazione in grado di garantire un adeguato livello di tutela della Sua riservatezza.

3. Obbligatorietà del conferimento

3.1. Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti **1.1.** e **1.2.** è strettamente necessario per il perfezionamento e la gestione del rapporto di tesseramento. Un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di instaurare o continuare il già menzionato rapporto e comunque determinerà l'invalidità dell'iscrizione e l'impossibilità di instaurare o continuare il rapporto associativo.

3.2. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto **1.3.** è facoltativo.

4. Destinatari dei dati

4.1. La Federazione comunica i Suoi dati personali:

- a) a tutti quei soggetti istituzionali cui detta comunicazione risulti necessaria per il raggiungimento delle finalità anzidette;
- b) agli Organi federali e alle Organizzazioni territoriali della FIG, al CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano), al Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri, al CIP (Comitato Italiano Paralimpico), alle società affiliate, all'EGA, all'R&A, al CIO (Comité International Olympique), alle Federazioni Estere e Club Esteri, a RCE (Ryder Cup Europe), all'EDGA;
- c) alle imprese assicurative con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati;
- d) ai consulenti della Federazione incaricati dello svolgimento di attività legali e/o fiscali.

4.2. I Suoi dati potranno altresì essere comunicati per i compiti, di natura tecnica od organizzativa strumentali, alla gestione del rapporto di tesseramento, a soggetti nominati appositamente quali responsabili del trattamento, la cui lista completa è a disposizione presso la Federazione.

4.3. L'accesso al gestionale della Federazione nel quale sono contenuti i Suoi dati è consentito ai Comitati Regionali e Delegati Regionali (limitatamente ai tesserati della regione di appartenenza), alle Sezioni Sportive, al Comitato Handicap e Course Rating (CHCR), alla Commissione Nazionale Handicap (CNH).

4.4. L'accesso ai dati contenuti nel gestionale federale, ad esclusione di quelli di cui alle lettere a) - limitatamente alle foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione - b) e c) è altresì consentito a società terze che, per fini istituzionali promuovono iniziative nel settore del golf, anche attraverso la predisposizione di applicativi informatici finalizzati alla raccolta ed al raffronto di risultati sportivi (es. ranking).

4.5. I dati di cui alla lettera a) - limitatamente alle foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione - verranno pubblicati sul sito istituzionale, diffusi tramite audiovisivi, stampa e materiale cartaceo.

4.6. L'accesso ai Suoi dati è infine consentito ai dipendenti deputati alla gestione delle funzioni federali per il perseguimento delle finalità sopra indicate espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimento dei dati all'estero.

5.1. I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del GDPR.

5.2. Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1, i Suoi dati potranno essere trasferiti extra UE in occasione delle manifestazioni dagli Enti sportivi internazionali (menzionati all'art.4 lettera b). In tal caso il trattamento sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento e autorizzato in base a specifiche decisioni dell'Unione Europea. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei Paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

6. Periodo di conservazione dei dati

6.1. I Suoi dati saranno conservati per l'integrale durata del rapporto di tesseramento e, successivamente:

- per un periodo di dieci anni relativamente ai dati di cui alle lettere a), c) in epigrafe;
- per un periodo di due anni relativamente ai dati di cui alla lettera b) in epigrafe;
- i dati relativi alla sua attività sportiva, in quanto soggetto tesserato, potranno essere conservati senza limiti temporali per esigenze storiche e /o di archivio.

6.2. La verifica sulla obsolescenza dei dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.

7. Titolare del trattamento

Federazione Italiana Golf

Viale Tiziano, 74 – 00196 Roma

privacy@federgolf.it

Tel: 06 3231825

8. Responsabile della protezione dei dati

Il Data Protection Officer nominato dal Titolare è contattabile all'indirizzo: dpo@federgolf.it

9. Diritti dell'interessato

In qualunque momento potrà conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, chiederne la rettifica o la cancellazione ai sensi degli artt. 16 e 17 GDPR. Avrà inoltre diritto di ricevere i dati personali da Lei forniti e trattati con il Suo consenso, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati.

Ai sensi dell'art. 21 GDPR avrà il diritto di opporsi in tutto od in parte al trattamento dei dati per motivi connessi alla Sua situazione particolare. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza – anche, se lo desidera, utilizzando il modello fornito dal Garante per la protezione dei dati personali e scaricabile dal sito www.garanteprivacy.it – da indirizzare tramite raccomandata o posta elettronica al titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Luogo, Data _____, _____

Il Titolare del Trattamento
Federazione Italiana Golf
Dott. Cristiano Cerchiai

**PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E
CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a (Nome) _____ (Cognome) _____,
nato/a a _____ il _____, residente in _____, via _____, letta
l'informativa che precede

☐ **acconsente** ☐ **non acconsente**

al trattamento dei dati di cui sopra per le finalità di cui al punto **1.3.**

Luogo, data _____, _____

Firma _____

In caso di minore

I sottoscritti _____ (nome e cognome padre), _____ (nome e cognome
madre), esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____ (nome e cognome minore),
letta l'informativa che precede,

☐ **acconsentono** ☐ **non acconsentono**

al trattamento dei dati personali del proprio figlio/a per le finalità di cui al punto **1.3.**

Luogo, data _____, _____

firma madre _____

firma padre _____

LIBERATORIA PUBBLICAZIONE FOTO/VIDEO PER FINALITÀ PROMOZIONALI

Il/La sottoscritto/a (Nome) _____ (Cognome) _____,

nato/a a _____ il _____, residente in _____,

via _____,

☐ **autorizza** ☐ **non autorizza**

la Federazione in qualità di Titolare del trattamento ad utilizzare, sia direttamente, sia attraverso la comunicazione a terzi, le foto e le riprese audio video realizzate dagli operatori e dalle persone incaricate dalla Federazione, anche ai fini della pubblicazione e/o diffusione su siti internet, su social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo, data _____,

Firma _____

In caso di minore

I sottoscritti _____ (nome e cognome padre),

_____ (nome e cognome madre),

esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____ (nome

e cognome minore),

☐ **autorizzano** ☐ **non autorizzano**

la Federazione in qualità di Titolare del trattamento ad utilizzare, sia direttamente, sia attraverso la comunicazione a terzi, le foto e le riprese audio video realizzate dagli operatori e dalle persone incaricate dalla Federazione, anche ai fini della pubblicazione e/o diffusione su siti internet, su social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo, _____ data _____

firma madre _____

firma padre _____

MODULO PER LA RICHIESTA DI TESSERAMENTO

Cognome _____	
Nome _____	
Data di nascita _____	Luogo di nascita _____
Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	
Certificato medico: <input type="checkbox"/> Generico: periodo di validità dal _____ al _____ <input type="checkbox"/> Specifico: periodo di validità dal _____ al _____ <input type="checkbox"/> Non consegnato	
Codice Fiscale _____	
Residenza _____	Via _____
Comune _____ Prov _____ CAP _____	Domicilio _____ Via _____
Comune _____ Prov _____ CAP _____	Cittadinanza _____
Telefono _____	
Cellulare _____	Email _____ @ _____
Il/La/I sottoscritto/a/i, con la sottoscrizione del presente modulo: i) chiede/ono di essere tesserato/a/i <input type="checkbox"/> per sé (maggiorenne) <input type="checkbox"/> per il proprio/a figlio/a (minorenne); ii) dichiara/no di conoscere e accettare lo Statuto e i regolamenti della Federazione Italiana Golf, ivi compreso il Regolamento per l'utilizzo delle credenziali di autenticazione per accesso portale area riservata e App impegnandosi a rispettare le regole contenute; iii) dichiara/no di aver letto l'informativa privacy ex artt. 13 e 14 allegata al presente modulo e <input type="checkbox"/> presta/no <input type="checkbox"/> non presta/no il consenso al trattamento dei propri dati per le finalità di cui all'art. 1.3. dell'informativa _____ lì _____ <u>In caso di maggiorenne</u> Firma _____ <u>In caso di minore</u> Firma madre _____ Firma padre _____ iv) <input type="checkbox"/> autorizza/no <input type="checkbox"/> non autorizza/no FIG ad utilizzare, sia direttamente che attraverso terzi, le foto e le riprese video realizzate che verranno pubblicate e/o diffuse per finalità promo-istituzionali sul sito internet federale, sui social network e/o qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani). La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Il/La/I sottoscritto/a/i conferma/no di non aver nulla a pretendere e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. _____ lì _____ <u>In caso di maggiorenne</u> Firma _____ <u>In caso di minore</u> Firma madre _____ Firma padre _____	

ALLEGATO E

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
in applicazione dell'art.28 del Regolamento Europeo 679/2016 (in seguito "GDPR")

PREMESSO CHE

- la Federazione Italiana Golf (di seguito "Federazione"), riveste la qualifica di Titolare del trattamento dei dati personali dei propri tesserati;
- l'attività di tesseramento resa dall'Associazione/Società affiliata/aggregata (di seguito Associazione/Società) in favore della Federazione, prevede il trattamento di dati personali dei tesserati meglio descritti nell'allegato 1 del presente documento;
- l'Associazione/Società _____, con la sottoscrizione del presente incarico, dichiara di assicurare (nello svolgimento della richiamata attività) che il trattamento dei dati personali soddisferà i requisiti del GDPR e garantirà la tutela dei diritti dei tesserati.

Tutto quanto premesso, la Federazione, in qualità di Titolare del trattamento

NOMINA

L'Associazione/Società _____ con sede in _____ Via _____, in persona del legale rappresentante pro tempore, quale Responsabile del trattamento dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto necessario alla corretta esecuzione dell'attività di tesseramento.

In qualità di Responsabile, l'Associazione/Società ha il dovere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali. In particolare, dovrà:

- osservare le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, anche successivamente al presente incarico;
- rendere a chi intenda tesserarsi per la prima volta o rinnovare il tesseramento l'informativa privacy federale, raccogliendo i relativi consensi e specificando che in caso di minori il consenso dovrà essere prestato dall'esercente la potestà genitoriale;
- consegnare all'interessato, all'atto del tesseramento il Regolamento per l'utilizzo delle credenziali di autenticazione per accesso portale area riservata e app
- osservare il divieto di comunicazione e di diffusione dei dati personali trattati e garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- garantire nell'ambito della vostra organizzazione la corretta applicazione di adeguate misure tecniche e organizzative ai sensi dell'art. 32 Regolamento Europeo 679/2016 e impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le suddette misure;
- richiedere specifica autorizzazione scritta alla Federazione laddove intendiate avvalervi di altro Responsabile del Trattamento; in caso affermativo, il relativo contratto o atto di nomina dovrà prevedere gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati di cui al presente atto di nomina;
- consegnare tempestivamente alla Federazione e comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, i reclami degli interessati e le eventuali istanze del Garante;

Ricordiamo inoltre che, ai sensi delle disposizioni di legge, il Responsabile è altresì tenuto a:

- assistere il Titolare del trattamento con misure tecnico organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste di esercizio dei diritti dell'interessato;
- assistere il Titolare del trattamento nel rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, ovvero in materia di sicurezza dei dati personali, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e consultazione preventiva. Nel dettaglio, per quanto concerne la gestione dell'eventuale *data breach* avvenuto presso o sotto la gestione del Responsabile del trattamento, quest'ultimo deve darne comunicazione al Titolare senza ingiustificato ritardo e comunque entro un massimo di 12 (dodici) ore da quando si è verificata mediante una comunicazione da inviarsi all'indirizzo privacy@federgolf.it. Entro le successive 20 (venti) ore il Responsabile del trattamento deve altresì, fornire al Titolare le seguenti informazioni di dettaglio su:
 - il tipo di violazione;
 - ove possibile, la natura, la quantità e la tipologia di dati personali coinvolti dalla violazione dei dati personali;
 - l'elenco delle persone coinvolte dalla violazione dei dati personali (se disponibile), incluse le loro informazioni di contatto;
 - ove possibile, la facilità di identificazione degli interessati coinvolti;
 - ove possibile, la gravità delle conseguenze per gli interessati coinvolti;
 - ove possibile, probabili conseguenze per il Titolare in conseguenza della violazione dei dati personali subita dal Responsabile del trattamento e/o dal Sub-Responsabile del trattamento;
 - ove possibile, misure adottate o da adottare per affrontare la Violazione dei Dati Personali, per attenuare gli effetti e ridurre al minimo i danni derivanti dalla violazione

medesima, utilizzando a tal fine il modello allegato (**allegato 2**).

- mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 GDPR consentendo e contribuendo all'attività di revisione, comprese le ispezioni realizzate dal Titolare del trattamento o da altro soggetto da questi incaricato;
- verificare costantemente il rispetto delle modalità di raccolta dei dati da parte di chi vi sia materialmente tenuto;
- comunicare tempestivamente al Titolare qualsiasi cambiamento intervenuto sulle banche dati di propria competenza e sui relativi trattamenti;
- dare esecuzione alle segnalazioni del Garante finalizzate a rendere il trattamento conforme alle disposizioni vigenti ovvero evadere le richieste di informazioni nonché di fornire la propria assistenza per verifiche e controlli.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il Responsabile del trattamento sarà tenuto a risarcire e tenere indenne il Titolare da qualsiasi reclamo, perdita, responsabilità, valutazione, danno, costo, sanzione amministrativa e altra spesa (incluse le spese legali) derivante o risultante da qualsiasi rivendicazione, richiesta, istanza, azione o altre procedura di terzi (comprese le autorità di controllo) subite dal Titolare a seguito di violazioni della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali da parte Responsabile del trattamento, dai dipendenti, amministratori, dirigenti, agenti e altri suoi collaboratori, o da eventuali sub responsabili del trattamento.

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, all'incarico richiamato in premessa, e si intenderà revocata di diritto con la cessazione del rapporto di affiliazione e aggregazione con la scrivente Federazione.

Al termine del rapporto, sarà pertanto onere del Responsabile provvedere alla restituzione e, ove richiesta, cancellazione sicura dei dati personali trasmessi dal Titolare.

Roma, _____

Il Titolare del Trattamento
Federazione Italiana Golf
Dott. Cristiano Cerchiai

L'Associazione/Società Firma del Legale Rappresentante
(per ricevuta, presa visione ed accettazione)

ALLEGATO 1 SOGGETTI INTERESSATI E TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI	
Soggetti Interessati <i>(I dati personali trattati riguardano le seguenti categorie di soggetti interessati)</i>	Tesserati
Categorie di dati <i>(I dati personali trattati riguardano le seguenti categorie di dati)</i>	<ul style="list-style-type: none"> a) Dati anagrafici e identificativi (nome e cognome, data e luogo di nascita, sesso, codice fiscale, residenza, Stato di nascita e nazionalità, contatti telefonici ed e-mail); b) Dati fisici (taglia, peso, altezza, numero scarpe) nel caso in cui lei faccia parte della compagine nazionale; c) Idoneità agonistica e documentazione medica; d) Dati relativi alle sanzioni disciplinari (provvedimenti irrogati dagli Organi di Giustizia federale e da NADO Italia - CONI); e) Foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione; f) Risultati sportivi associati al suo nominativo (gestione HCP del tesserato)

ALLEGATO 2
MODELLO DI COMUNICAZIONE DEL DATA BREACH DAL RESPONSABILE AL TITOLARE TRATTAMENTO

Azienda	[Ragione sociale, sede, contatti]
Responsabile della protezione trattamento	[nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni]
Data dell'incidente	<input type="checkbox"/> Il ____/____/____ <input type="checkbox"/> Tra il ____/____/____ e il ____/____/____ <input type="checkbox"/> In un tempo non ancora determinato <input type="checkbox"/> E' possibile che sia ancora in corso
Luogo dell'incidente (Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di supporti portatili)	
Classificazione dell'incidente	<input type="checkbox"/> violazione della riservatezza <input type="checkbox"/> violazione dell'integrità <input type="checkbox"/> violazione della disponibilità
Breve descrizione dell'incidente	
Categoria dei dati personali compromessi	<input type="checkbox"/> Dati anagrafici/codice fiscale <input type="checkbox"/> Dati di accesso e di identificazione (user name, password, customer ID, altro) <input type="checkbox"/> Dati relativi a minori <input type="checkbox"/> Dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale <input type="checkbox"/> Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale <input type="checkbox"/> Dati giudiziari <input type="checkbox"/> Copia per immagine su supporto informatico di documenti analogici <input type="checkbox"/> Ancora sconosciuto <input type="checkbox"/> Altro :
Categorie e numero approssimativo degli interessati coinvolti nella violazione	
Descrizione delle probabili conseguenze del data breach	
Descrizione delle azioni già poste in essere o di cui si propone l'adozione per porre rimedio o attenuare gli effetti del data breach	

ALLEGATO F

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE CREDENZIALI DI AUTENTICAZIONE PER ACCESSO PORTALE AREA RISERVATA E APP

1. Oggetto e scopo

1.1. Il presente regolamento disciplina le condizioni di accesso e di utilizzo del portale – <https://areariservata.federgolf.it/> e della App Mobile da parte degli utenti autorizzati. Esso definisce il quadro normativo vincolante che regola il rapporto tra l'utente e la Federazione, in qualità di Titolare del portale e dei dati personali ivi trattati, stabilendo diritti, obblighi e limiti relativi all'uso delle credenziali di autenticazione e alla fruizione dei servizi disponibili sulla piattaforma.

1.2. Scopo del presente regolamento è garantire un utilizzo corretto e sicuro dell'area riservata e delle credenziali di accesso, prevenendo accessi non autorizzati, utilizzi impropri, attività di *scraping* automatizzato e tentativi di raccolta indebita di credenziali (*credential harvesting*), al fine di assicurare la protezione dei dati personali trattati all'interno della piattaforma.

1.3. Il rispetto del Regolamento costituisce condizione essenziale per il mantenimento dei diritti di accesso ai sistemi informativi della Federazione.

2. Definizioni

Per gli scopi del presente regolamento si definiscono:

- **Utente:** qualsiasi soggetto espressamente autorizzato dalla Federazione ad accedere all'area riservata mediante credenziali personali, per la fruizione dei servizi disponibili sulla piattaforma.

- **Titolare del trattamento:** la Federazione che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali effettuato tramite la piattaforma e l'area riservata, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

- **Area Riservata:** la sezione del portale accessibile esclusivamente agli utenti autorizzati tramite credenziali di autenticazione, contenente dati e servizi messi a disposizione dalla Federazione.

- **Credenziali:** l'insieme degli strumenti di autenticazione (username, password, codici di verifica o altri fattori di autenticazione) assegnati all'utente in forma personale e non cedibile, necessari per accedere all'area riservata e ai relativi servizi.

- **Piattaforma/Portale:** il sistema informatico di proprietà della Federazione, tramite il quale sono erogati i servizi e gestiti i dati personali oggetto del presente regolamento.

- **Servizi:** le funzionalità rese disponibili all'interno dell'area riservata, quali la consultazione di dati, la visualizzazione e il download di documenti, nonché – ove previsto – l'invio di comunicazioni e l'esecuzione di operazioni *online*.

3. Ambito di Applicazione

Il Regolamento si applica a qualunque soggetto sia stato espressamente autorizzato dalla Federazione e attribuito un accesso alla piattaforma federale, segnatamente

- società sportive affiliate;
- tesserati, tecnici, dirigenti, ufficiali di gara;
- collaboratori e consulenti esterni autorizzati dalla Federazione;
- persone fisiche espressamente autorizzate alle quali sia stato attribuito un accesso alla piattaforma federale.

4. Assegnazione delle Credenziali. Obblighi dell'Utente

4.1. L'username è assegnato automaticamente dal sistema al momento della creazione dell'account o dell'abilitazione dell'utente; L'UTENTE DEVE TEMPESTIVAMENTE CAMBIARE LA PASSWORD FORNITA INIZIALMENTE.

4.2. Ogni credenziale di identificazione informatica è personale e riferita a un singolo utente, e il suo utilizzo non può in alcun caso essere condiviso o trasferito ad altri.

4.3. L'utente è responsabile della custodia delle proprie credenziali di accesso e deve adottare ogni misura

idonea a garantirne la riservatezza. Le credenziali devono essere conservate in modo sicuro. L'Utente è tenuto a modificare immediatamente la password in caso di sospetto utilizzo improprio, compromissione o smarrimento, informando senza ritardo la Federazione.

5. Comportamenti Vietati

È severamente vietato:

- **condividere o comunicare username o password** ad altre persone;
- comunicare, cedere o consentire a soggetti terzi di utilizzare, per qualsiasi motivo, le proprie credenziali di autenticazione (username, password, codici di verifica o altri fattori di autenticazione). La condivisione delle credenziali espone i sistemi al rischio che il terzo acceda a dati personali presenti nei sistemi federali per fini non autorizzati. Tale pratica costituisce una forma di aggiramento delle misure di sicurezza basata sull'induzione dell'utente a consegnare le proprie chiavi di accesso (c.d. social engineering);
- salvare la password in chiaro su dispositivi non protetti;
- annotare le password in luoghi non sicuri (post-it, documenti non protetti, ecc.);
- usare automatismi o software non sicuri per memorizzare credenziali;
- effettuare accessi tramite dispositivi non sicuri o compromessi;
- **utilizzare** script, bot, crawler, estensioni del browser, strumenti di scraping o qualsiasi meccanismo di automazione che consenta di accedere alla piattaforma o di generare richieste ai sistemi federali in assenza di un'azione umana diretta. Sono consentite esclusivamente operazioni eseguite dall'utente tramite gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma, senza automatismi esterni che possano incidere sul carico dei sistemi, sulla sicurezza o sulla tracciabilità degli accessi.
- **effettuare l'estrazione massiva o sistematica dei dati** tramite operazioni di scraping, data mining, crawling, indexing o analoghe attività mirate a raccogliere, copiare o duplicare dati contenuti nella piattaforma;
- esportare, replicare o diffondere dati federali senza preventiva autorizzazione scritta da parte della Federazione;
- **riutilizzare o condividere i dati** ottenuti dalla piattaforma per finalità diverse da quelle istituzionali previste ovvero condividere tali dati con soggetti terzi non autorizzati o pubblicarli su canali non ufficiali.

6. Misure

La Federazione, nell'ambito della propria autonomia regolamentare, si riserva di adottare le misure di sicurezza ritenute necessarie per salvaguardare la piattaforma informatica e i dati ivi contenuti. Tali misure potranno includere, tra l'altro, controlli sugli accessi, meccanismi di autenticazione, strumenti di rilevazione di attività anomale o non autorizzate secondo quanto ritenuto necessario dalla Federazione in relazione ai rischi individuati e alle esigenze operative.

7. Responsabilità dell'Utente. Segnalazione di Problemi o Incidenti.

L'utente è tenuto a utilizzare le credenziali di accesso a lui assegnate nel pieno rispetto del presente regolamento, adottando ogni cautela necessaria a prevenire accessi indebiti e a garantire la sicurezza dei sistemi informativi. Egli è responsabile della loro corretta custodia e risponde delle attività compiute tramite il proprio account, nonché di qualsiasi danno derivante da un impiego improprio, negligente o non autorizzato delle credenziali. L'utente deve inoltre segnalare senza indugio all'indirizzo mail segnalazioni.sicurezza@federergolf.it qualsiasi evento che possa compromettere la sicurezza del proprio account o della piattaforma. La tempestiva comunicazione di tali eventi costituisce un obbligo essenziale per consentire l'adozione delle misure tecniche e organizzative necessarie a prevenire o contenere ulteriori rischi. In particolare, l'utente è tenuto a informare immediatamente la Federazione in caso di sospetto accesso non autorizzato, violazione, perdita o compromissione delle credenziali, nonché qualora rilevi anomalie o comportamenti anomali del sistema che possano indicare un malfunzionamento o un

potenziale incidente di sicurezza.

8. Sanzioni

La violazione delle disposizioni contenute nel presente regolamento può comportare l'adozione di misure conseguenti proporzionate alla gravità dell'inadempimento. Tra queste rientrano la sospensione o la revoca dell'account e i casi in cui dall'inosservanza derivino danni o violazioni di dati. Restano inoltre ferme le eventuali responsabilità civili o penali che dovessero derivare da condotte illecite o da danni arrecati ai sistemi informativi o ai dati trattati

9. Revisione del Regolamento

Il presente regolamento è soggetto a periodica revisione da parte della Federazione, al fine di garantirne l'aggiornamento e la coerenza con l'evoluzione normativa, tecnologica e organizzativa. Eventuali modifiche o integrazioni saranno approvate dagli organi competenti e comunicate agli utenti con adeguato preavviso. L'utente è tenuto a prendere visione delle revisioni pubblicate e a conformarsi alle disposizioni aggiornate.

ACCERTAMENTI SANITARI PER LA PRATICA DEL GIOCO DEL GOLF

IDONEITA' SPECIFICA ALLA PRATICA AGONISTICO-SPORTIVA

Il certificato ha validità **due anni** e deve essere rilasciato unicamente da un medico specialista in medicina dello sport. Sono tenuti al rispetto della suddetta normativa i giocatori appartenenti alle seguenti categorie:

- Giocatori di Interesse Nazionale;
- Giocatori di Interesse Federale;
- Brevetti Nazionali;
- Brevetti Giovanili;
- Brevetti;
- Brevetti zonali;
- Partecipanti ai Campionati Nazionali ed Internazionali Individuali e a Squadre;
- Partecipanti ai Campionati Regionali e Interregionali, Individuali e a Squadre organizzati dai Comitati e Delegazioni Regionali;
- Partecipanti a Tornei a Squadre;
- Partecipanti a Gare Internazionali;
- Partecipanti a Gare Nazionali 72/54, 54/54, 36/36;
- Partecipanti ai Trofei Giovanili Federali;
- Partecipanti a Gare Giovanili;
- Partecipanti a gare che prevedano 36 o più buche in una giornata, anche se non inserite nel Calendario Nazionale dell'attività dilettantistica pubblicato sul sito federale.

Tutti i tesserati che non rientrano nelle categorie sopraelencate sono considerati NON AGONISTI e pertanto non sono tenuti all'obbligo di certificazione sanitaria. Si raccomanda, in ogni caso, un controllo medico prima dell'avvio dell'attività sportiva.

Si ribadisce a tutti che, l'età minima per iniziare l'attività sportiva agonistica è fissata in anni 8 così come è stato recentemente confermato dal Ministero della Salute.

PROFESSIONISTI

La materia è disciplinata dall'art. 7 della L. 23/3/81 n. 91 e dal successivo Decreto del Ministro della Sanità 13 Marzo 1995 recante 'Norme per la tutela sanitaria degli sportivi professionisti. Pertanto tutti i professionisti sono tenuti a far pervenire la certificazione sanitaria come di seguito indicato:

1. Professionisti che intendano partecipare ad attività agonistica di rilevanza federale (Open internazionali, nazionali, regionali, gare di circolo, pro-am o qualunque evento inserito nel calendario federale a qualunque titolo):

- **certificato di idoneità specifica all'attività agonistica** che deve essere rilasciato da un medico specialista in medicina dello sport **con cadenza biennale**;
- obbligo della scheda sanitaria personale che dovrà essere redatta da un medico di fiducia del professionista, scelto tra i medici specialisti in Medicina dello Sport ed essere aggiornata **con periodicità semestrale**.
- i professionisti giocatori dovranno sottoporsi ai seguenti accertamenti clinico strumentali e funzionali (previsti nella sezione II dell'allegato 'E' del Decreto sopra citato), con **cadenza annuale**:
 - ECG a riposo e da sforzo
 - spirometria
 - esami di laboratorio: emocromo con formula, glicemia, azotemia, VES, esame completo delle urine.

2. Professionisti che non partecipano all'attività agonistica federale:

Dovranno effettuare la visita medica generale di cui alla Sez. I dell'Allegato 'E' del citato Decreto ed ottenere, con **periodicità annuale**, un certificato di **idoneità generica** attestante lo stato di buona salute.

Anche per i suddetti professionisti vige l'obbligo della **scheda sanitaria (modello relativo ai non atleti) che va aggiornato con periodicità semestrale**.

3. Attività agonistica atleti diversamente abili

Per quanto attiene al certificato di idoneità alla pratica sportiva-agonistica degli atleti diversamente abili, il riferimento è l'art. 5 del Decreto Ministeriale del 4 marzo 1993.



Allegato H

MODULO DI RINNOVO AFFILIAZIONE – AGGREGAZIONE

Art. 9/10 STATUTO FEDERALE

Art. 6/7/8/13-17 REGOLAMENTO ORGANICO FEDERALE

Il/La sottoscritto/a

Presidente

dell'Associazione/Società _____ cod. _____

Codice fiscale/Partita iva _____

Via/Piazza _____ CAP _____ Città _____

Tel. _____ email _____

Numero soci al 31/12/2025 _____

Rinnova l'affiliazione/agggregazione alla Federazione Italiana Golf per l'anno 2026 (esclusi tesserati liberi)

Si allega bonifico di € _____ n. C.R.O. _____

Banca _____

Pagamento da effettuare in favore della Federazione Italiana Golf tramite uno dei seguenti metodi:

- bonifico bancario a favore della scrivente Federazione sul conto corrente di seguito indicato:
c/o Banca Popolare di Sondrio
IBAN IT61 A056 9603 2150 0000 5340 X01
- servizio "Paga e Attiva" mediante credito intestata al Circolo (o al suo legale rappresentante)
- servizio MyBank.



Allegato I

**MODULO DI RINNOVO
AGGREGAZIONE**

Associazioni **di categoria** ex art. 15 Statuto federale

Il/La sottoscritto/a

Presidente ASS.CATEGORIA _____

Via/Piazza _____ CAP _____ Città _____

Tel. _____ Fax _____ email _____

Rinnova l'Aggregazione alla Federazione Italiana Golf per l'anno 2026

- Si allega bonifico di € 500,00 n. C.R.O. _____

Banca _____

- Si allega ricevuta della banca ove è stato effettuato Bonifico a favore della Federazione Italiana Golf, presso Banca Popolare di Sondrio

IBAN IT61 A056 9603 2150 0000 5340 X01

Data _____

(firma)