

Circolare n. 20

Roma, 21 dicembre 2023

**Ai Circoli
Alle Associazioni e Società aggregate
Alla PGAI
All' AITG
Alle Associazioni di Categoria**

LORO SEDI

e p.c.

Ai Consiglieri Federali
Ai Comitati Regionali
Ai Delegati Regionali
Ai Delegati Provinciali di Trento e Bolzano

Oggetto : AFFILIAZIONE, AGGREGAZIONE e TESSERAMENTO 2024

Si comunica che il Consiglio Federale, nella sua ultima riunione del 14 dicembre u.s., ha deliberato di confermare per l'anno 2024 le quote di affiliazione, aggregazione e tesseramento come di seguito riportate:

Affiliazione/Aggregazione	fino a 100 tesserati soci	€	175,00
" "	da 101 a 200 tesserati soci	€	250,00
" "	da 201 a 300 tesserati soci	€	350,00
" "	da 301 a 600 tesserati soci	€	500,00
" "	da 601 a 1000 tesserati soci	€	1.000,00
" "	oltre 1000 tesserati soci	€	1.350,00
Aggregazione Associazioni di Categoria		€	500,00
Tesseramento Adulti dilettanti e professionisti		€	100,00
Tesseramento Junior (<u>nati dopo il 1° gennaio 2006</u>)		€	20,00
Tesseramento neofiti		€	10,00
Tesseramento disabilità intellettivo-relazionale		€	10,00

Il pagamento delle quote di affiliazione ed aggregazione del 2024 dovrà avvenire entro il **31 gennaio 2024** e dovrà riferirsi al numero di tesserati soci al 31/12/2023, esclusi i tesserati liberi.

Alla presente Circolare si allega modulo di affiliazione-aggregazione (all. G) che tutti i Circoli e le Associazioni e Società aggregate, ex art. 9/10 dello Statuto federale, devono compilare e trasmettere insieme al versamento della quota al seguente indirizzo mail: tesseramento@federargolf.it.

Si comunica che il pagamento della quota di affiliazione o di aggregazione è condizione indispensabile per inviare le richieste di tesseramento per l'anno 2024.

Si ricorda altresì che i primi soggetti per i quali dovranno essere pagate le quote di tesseramento saranno i componenti dell'Organo Direttivo o di Amministrazione, immediatamente dopo aver effettuato il rinnovo dell'affiliazione o dell'aggregazione (ex art. 20.2 dello Statuto Federale).

Si ricorda che i componenti dell'Organo Direttivo di una ASD dovranno risultare tesserati per la medesima Associazione affiliata o aggregata presso la quale svolgono la funzione direttiva o amministrativa.

Si ricorda che, in base all'art. 18.1 dello Statuto Federale, i Circoli e le Associazioni e Società aggregate nonché le Associazioni aggregate ex artt. 13, 14 e 15 dello Statuto Federale, sono tenuti a tesserare tutti i propri soci e iscritti.

Per le sole Associazioni di categoria ex art. 15 dello Statuto Federale, si allega il modulo di aggregazione (all. H), da trasmettere contestualmente al versamento della quota di aggregazione al seguente indirizzo mail: gpulici@federgolf.it

Le richieste di tesseramento dovranno avvenire esclusivamente tramite la relativa funzione disponibile sul sito federale tra i "Servizi online" con accesso all'area riservata, tramite le credenziali in uso.

Per l'attivazione urgente di tessere, si invitano i Circoli e le Associazioni e Società aggregate ad utilizzare il servizio "Paga e Attiva", effettuando il pagamento con carta di credito o MyBank.

Si rende noto che il servizio "Paga e Attiva" potrà essere utilizzato anche per il pagamento delle quote di affiliazione o di aggregazione.

L'attivazione delle tessere sarà subordinata all'accredito del bonifico presso il nostro istituto di credito.

DURATA DI VALIDITÀ DEL TESSERAMENTO

La tessera federale ha validità per l'anno solare, indipendentemente dalla data di attivazione.

La validità del tesseramento dell'anno 2023 è prorogata al **31 gennaio 2024 per la sola attività sportiva amatoriale.**

Si ricorda che per svolgere l'attività sportiva agonistica (iscrizione e partecipazione ai Campionati e alle Gare inserite nella [Normativa Tecnica 2024](#)), è necessario aver rinnovato il tesseramento per l'anno 2024.

A partire dal **1° Febbraio 2024**, le tessere non rinnovate verranno disattivate con la conseguente impossibilità di svolgere l'attività sportiva amatoriale e agonistica e di fruire della copertura assicurativa federale (R.C. e gli infortuni).

L'età minima per il tesseramento è fissata in anni 6 (nati dal 01/01/2018) in base alla normativa sanitaria in vigore.

La disattivazione delle tessere attivate per l'anno 2024 darà diritto al rimborso solo se la richiesta di disattivazione avverrà entro il 29 febbraio 2024.

TRASFERIMENTI E NULLA OSTA

Si accludono alla presente le disposizioni relative ai trasferimenti e nulla osta (all. A).

I Circoli e le Associazioni e Società aggregate sono responsabili dell'accertamento del rispetto delle disposizioni sopra richiamate.

VALIDAZIONE E-MAIL E BLOCCO RICHIESTA DI TESSERAMENTO

In riferimento alla comunicazione dell'11 marzo 2020, si ricorda ai Circoli, alle Associazioni e Società aggregate, alla PGAI e all'AITG che è richiesta la validazione dell'e-mail personale di tutti i tesserati.

La mancata validazione dell'e-mail blocca la procedura di tesseramento del singolo tesserato.

Si raccomanda di inserire nelle anagrafiche dei propri tesserati unicamente gli indirizzi e-mail personali e di non inserire l'indirizzo e-mail del Circolo.

L'e-mail con il link della validazione sarà inviata in automatico nei seguenti 3 casi:

- prima compilazione del campo posta elettronica nell'anagrafica del tesserato;
- modifica di un indirizzo e-mail già inserito;
- al termine della procedura di recupero credenziali.

Infine, la procedura di validazione potrà essere forzata, solo per i propri tesserati, da parte dei Circoli, delle Associazioni e Società aggregate, della PGAI e dell'AITG cliccando su *"invia e-mail per validazione"* (accanto al campo "posta elettronica" nell'anagrafica del tesserato)

AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI - STAMPA TESSERA ELETTRONICA - RECUPERO CREDENZIALI TESSERATO

Le schede anagrafiche dei tesserati devono essere compilate e aggiornate con **tutti i dati personali**, con riferimento **agli indirizzi di residenza, di posta elettronica, al Codice Fiscale, alla privacy e a tutti i campi contrassegnati da un asterisco.**

In particolar modo, da quest'anno, si raccomanda ai Circoli di controllare con attenzione i documenti di tutti i tesserati esteri o con doppia cittadinanza e inserire negli appositi campi obbligatori i dati corretti.

In caso di trasferimento, le suddette modifiche dovranno essere inserite dal nuovo soggetto che effettuerà il tesseramento, successivamente all'attivazione della tessera.

Si ricorda che la possibilità di scaricare e/o stampare la tessera elettronica dall'area riservata è condizionata alla compilazione del campo "posta elettronica" e successiva validazione da parte del tesserato.

La registrazione dell'e-mail è indispensabile anche per consentire al tesserato la procedura di recupero credenziali in caso di smarrimento della password, che potrà essere reimpostata cliccando su "recupero credenziali tesserato" nella pagina di login dell'area riservata.

Il tesserato dovrà inserire il numero di tessera e l'indirizzo e-mail; successivamente verrà richiesto di inserire un codice di controllo (rispettando i caratteri maiuscoli e minuscoli) e cliccare su "validazione codice". Se il codice inserito è valido, il tesserato riceverà un link all'indirizzo e-mail validato, al fine di completare il recupero credenziali - basterà cliccare sul link per inserire e confermare una nuova password.

I dati inseriti dal tesserato in fase di recupero credenziali devono corrispondere a quelli inseriti nelle schede anagrafiche: si invita pertanto a verificare la correttezza dei suddetti dati, in mancanza dei quali il sistema genera il seguente errore: "utente non trovato in anagrafica".

Con riferimento al servizio di invio *sms* per la trasmissione degli orari di partenza di campionati, gare federali e gare di Circolo - predisposto sul programma di gestione gare della Federazione - si invita al costante aggiornamento dei numeri di cellulare nella sezione "*Recapiti*", presente nella scheda generale dell'anagrafica dei tesserati.

I dati personali (recapiti ed indirizzi) possono essere aggiornati anche dai singoli tesserati, previo accesso all'area riservata tramite autenticazione con le proprie credenziali.

TESSERAMENTO LIBERO

Il Consiglio Federale ha stabilito di rinnovare per l'anno 2024 la possibilità di presentare domanda di Tesseramento Libero (istruzioni riportate nell'allegato B) e di erogare un contributo ai Circoli e alle Associazioni e Società aggregate pari a € 37,50 per ogni tessera "adulti" e a € 10,00 per ogni tessera "junior".

Il Consiglio Federale ha altresì stabilito che **il contributo sarà corrisposto per le sole attivazioni di nuovi tesserati liberi, saranno pertanto esclusi dal rimborso i rinnovi e i tesseramenti liberi per i giocatori già in possesso di tessera federale (mancato rinnovo da almeno 3 anni).**

Si ricorda pertanto, in fase di inserimento dati, di selezionare la promozione "PRIMO TESSERAMENTO LIBERO" per poter ottenere il rimborso.

TESSERAMENTO NEOFITI

Il Consiglio Federale ha stabilito di rinnovare per l'anno 2024 il Tesseramento Neofiti al costo di €10,00. Il tesseramento neofiti potrà essere applicato sia in tipologia "tesserato libero" sia in tipologia "socio". **Si ricorda pertanto, in fase di inserimento dati, di selezionare la promozione "NEOFITI".**

TESSERAMENTO PROFESSIONISTI

I professionisti sono tenuti a regolarizzare annualmente il proprio tesseramento.

I professionisti potranno esercitare l'attività agonistica e/o didattica solo a condizione di essere regolarmente tesserati.

L'esercizio di attività didattica o agonistica, in difetto di tesseramento attivo, comporterà il deferimento agli Organi di Giustizia.

Il mancato rinnovo del tesseramento per un anno intero comporterà la cancellazione dall'Albo.

Le richieste di tesseramento dovranno essere effettuate tramite la relativa funzione disponibile sul sito federale nei servizi online con accesso all'area riservata.

I professionisti potranno essere tesserati tramite la PGA I o tramite i Circoli e le Associazioni e Società aggregate, previa segnalazione del loro status.

REGISTRAZIONE NUOVO APPLICATIVO REGISTRO NAZIONALE

I Circoli e le Associazioni e Società aggregate devono provvedere alla registrazione dei legali rappresentanti sulla piattaforma del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, nel caso in cui non avessero già provveduto.

Qui di seguito il link per poter accedere al portale del nuovo registro:
<https://registro.sportesalute.eu/utenze/lr/nuova/>

Si ricorda che la registrazione dei legali rappresentanti sulla piattaforma del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche è requisito fondamentale per poter scaricare il certificato di iscrizione ed inserire le eventuali attività didattiche e formative del Circolo.

Si invita a prendere visione del Regolamento e ad adeguarsi a quanto ivi indicato.

SETTORE PARALIMPICO

Si ricorda che per il settore Paralimpico dovrà essere seguita la normale procedura con l'unica differenza che, in fase di creazione della nuova scheda, nella pagina generale dell'anagrafica del tesseramento, sarà necessario compilare il campo riservato al Settore Paralimpico con le successive specifiche riferite al tipo di disabilità (fisica, visiva, auditiva, intellettivo-reazionale).

Si ricorda altresì che il Consiglio Federale ha fissato in €10,00 il costo della tessera federale per i tesserati con disabilità intellettivo-relazionale e per i relativi accompagnatori - **Si ricorda pertanto, in fase di inserimento dati, di selezionare la promozione "DISABILITA' INTELLETTIVO-RELAZIONALE".**

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si fa presente che nessun altro importo, a nessun titolo, può essere aggiunto a quello della tessera federale. Si invitano pertanto i Circoli a comunicare ai richiedenti ogni eventuale altro onere separatamente dalla quota per il tesseramento.

Tutti i pagamenti per le quote di tesseramento dell'anno 2024 dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario a favore della scrivente Federazione sul conto corrente

c/o **Banca Popolare di Sondrio**

IBAN IT61 A056 9603 2150 0000 5340 X01

Si ribadisce che il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente dal Circolo o dall'Associazione o Società aggregata di appartenenza e che in nessun caso potranno essere accettati pagamenti effettuati direttamente dai tesserati.

L'attivazione delle tessere sarà tassativamente subordinata all'incasso da parte della Federazione del pagamento delle stesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI TESSERATI – REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR

Si comunica che nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 sono state attuate e poste in essere misure e adempimenti prescritti dalla normativa europea (all. C).

Con particolare riferimento all'attività di tesseramento per conto della Federazione, si ricorda a tutti i Circoli e alle Associazioni e Società aggregate che questi ultimi rivestono la qualifica di Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del richiamato Regolamento, come da allegato atto di nomina (all. E).

Si fa presente che l'allegato in questione (All. E) dovrà essere sottoscritto e inviato in Federazione al seguente indirizzo: privacy@federgolf.it.

A decorrere dal 1° gennaio p.v. andrà resa, ai soggetti che intendano tesserarsi per la prima volta o rinnovare il tesseramento, l'informativa relativa all'adeguamento della privacy federale (all. D), raccogliendo i relativi consensi e specificando che in caso di minori il consenso dovrà essere prestato dall'esercente la potestà genitoriale.

L'adempimento dovrà essere completato durante la procedura di tesseramento, spuntando all'interno della scheda anagrafica del tesserato, nell'apposito spazio dedicato alla privacy, il seguente inciso: "consegnata informativa privacy". La data di consegna verrà generata automaticamente.

COPERTURA ASSICURATIVA

Resta in vigore la polizza assicurativa per la copertura degli infortuni e per la responsabilità civile R.C. La polizza e la modulistica da compilare in caso di denuncia di sinistro potranno essere consultate sul sito federale al seguente link: <https://www.federgolf.it/federazione/accordi-e-convenzioni/poste-assicura/>

IDONEITÀ MEDICA

Si conferma la non obbligatorietà della certificazione sanitaria per i tesserati non agonisti (circolare n. 12 del 20 luglio 2016).

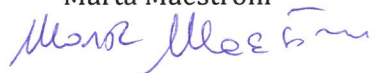
Restano vigenti le disposizioni in materia di certificazione sanitaria per i tesserati che praticano attività agonistico-sportiva e per i professionisti (all. F).

I tesserati diversamente abili, per lo svolgimento dell'attività agonistica, dovranno essere in possesso del certificato di idoneità alla pratica sportiva agonistica rilasciato ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale del 4 marzo 1993; inoltre tutti gli atleti disabili, per svolgere qualsiasi attività a livello competitivo, dovranno essere in regola con le norme di "classificazione sportiva" previste dai regolamenti internazionali, in base ai quali gli atleti stessi vengono qualificati in funzione della propria disabilità (EDGA Pass).

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e si inviano i migliori saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE

Marta Maestroni



Allegati:

- A) Trasferimenti/Nulla Osta
- B) Regolamento Tesseramento Libero
- C) Informativa privacy
- D) Adeguamento privacy
- E) Atto di nomina a Responsabile
- F) Normativa certificazione medica per attività agonistico-sportiva e per i professionisti
- G) Modulistica affiliazione e/o aggregazione ex art. 9/10 Statuto federale
- H) Modulistica Associazioni aggregate ex art. 15 Statuto federale

TRASFERIMENTI E NULLA OSTA

Relativamente ai trasferimenti si richiama quanto stabilito dagli art. 24 e 25 dello Statuto Federale di seguito riportati :

ART. 24 - Tesseramento dei soci di associazioni che dispongano di campi promozionali o campi pratica per il gioco del golf.

- 1) Le associazioni di cui all'art.12 dello Statuto, avendo disponibilità di impianti di golf idonei soltanto alle attività di preparazione ed avviamento al gioco, potranno tesserare come nuovi soci unicamente giocatori che non siano tesserati presso altri Circoli di cui art. 5 dello Statuto federale nei due anni precedenti, salvo che il circolo di provenienza accordi il consenso federale scritto al trasferimento.*
- 2) Tale consenso non potrà essere negato nel caso in cui il giocatore trasferisca la residenza anagrafica nel Provincia in cui sia ubicato il campo promozionale o il campo pratica, oppure nel caso di dimissioni dal Circolo di appartenenza per comprovati giusti motivi.*
- 3) Se il consenso non viene concesso, il giocatore può presentare ricorso al Consiglio Federale, che deciderà in merito definitivamente.*

ART.25 - Nulla osta per il trasferimento dei giocatori ai fini del tesseramento

- 1) fatto salvo quanto previsto dall'art.24, per ottenere il trasferimento ad altro Circolo o Associazione aggregata è sufficiente che il giocatore si sia dimesso dal Circolo o Associazione di provenienza. Nel caso in cui il giocatore rimanga socio del Circolo di provenienza, dovrà ottenere il nulla osta dal circolo stesso.*
- 2) Il nulla osta dovrà essere concesso in caso di trasferimento di residenza e sospensione di attività del circolo di appartenenza.*
- 3) Tutti i trasferimenti di giocatori di **Interesse Nazionale, Brevetti nazionali, Brevetti giovanili e Brevetti**, dovranno essere subordinati all'approvazione delle competenti commissioni federali.*

TESSERAMENTO LIBERO

1. Requisiti

Potranno presentare domanda di tesseramento libero :

- Tutti coloro che non risultino mai essere stati tesserati presso la F.I.G ;
- Tutti i tesserati liberi degli anni precedenti;
- Gli ex-soci iscritti fino al 2020;

2. Modalità di adesione

Gli interessati dovranno presentare la domanda, corredata dal pagamento della quota di tesseramento, presso quei Circoli o Società e Associazioni aggregate che avranno aderito all'iniziativa del tesseramento libero.

3. Quote di tesseramento

Le quote di tesseramento adulto e junior dovranno essere corrisposte tramite il Circolo affiliato o l'Associazione aggregata presso il quale è stata presentata la domanda. **Il contributo sarà corrisposto per le sole attivazioni di nuovi tesserati liberi, saranno pertanto esclusi dal rimborso i rinnovi e i tesseramenti liberi per i giocatori già in possesso di tessera federale (mancato rinnovo da almeno 3 anni).**

Si precisa che il pagamento di ogni singola quota dovrà avvenire per l'intero importo (100 € Adulti e 20 € Junior).

4. Gestione sportiva

La gestione delle procedure relative all'handicap sarà curata dalle Sezioni Sportive Zonali competenti.

Viene ribadito che, in base al dettato dell'art. 10 del Regolamento organico in vigore, " la tessera federale consente l' accesso mediante pagamento della relativa quota giornaliera per l' utilizzo degli impianti, ai percorsi di golf di tutti i Circoli e le Società e Associazioni previste dall' art. 12 dello Statuto FIG secondo le autonome disposizioni interne ".

INFORMATIVA
ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito “GDPR”)

Gentile Signore/a,

la informiamo che la **Federazione Italiana Golf** (di seguito anche la “Federazione”), in qualità di Titolare del trattamento, tratterà - per le finalità e le modalità di seguito riportate - i dati personali da Lei forniti all’atto del tesseramento ovvero acquisiti nello svolgimento del rapporto medesimo. In caso di minorenni, saranno oggetto di trattamento, in esito al conferimento da parte dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, i dati personali relativi ai minori tesserati e anche i dati degli esercenti la responsabilità genitoriale (dati anagrafici, dati di contatto e documento di riconoscimento).

In particolare, la Federazione tratterà i seguenti dati personali:

- a) dati comuni identificativi (nome, cognome, indirizzo, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, codice fiscale, e-mail personale, foto, riprese audio-video);
- b) dati relativi allo stato di salute – anche contenuti nei certificati medici di idoneità sportiva – dati antropometrici (es. altezza, peso) e/o relativi ad una eventuale condizione di disabilità;
- c) dati relativi alle sanzioni disciplinari (provvedimenti irrogati dagli Organi di Giustizia federale e da NADO Italia – CONI);
- d) risultati sportivi associati al Suo nominativo (gestione HCP del tesserato)

1. Base giuridica e finalità del trattamento.

1.1. Il trattamento dei dati di cui ai punti a), c) e d) è fondato sull’instaurazione, esecuzione e attuazione del rapporto di tesseramento, sulla necessità di adempiere agli obblighi disposti dalla legislazione nazionale (ivi incluse le norme sportive, statutarie e federali), comunitaria ed internazionale, nonché sul legittimo interesse della Federazione al perseguimento dei propri fini istituzionali (cfr. art. 6 lett. b), c) ed f) del GDPR) ed è finalizzato a titolo esemplificativo e non esaustivo ad: **i)** inserirla nei sistemi anagrafici federali; **ii)** gestire la sua posizione amministrativa e tecnico sportiva (ivi compresi i pagamenti della quota associativa, la gestione degli eventuali sinistri e i relativi rapporti con le assicurazioni, nonché l’organizzazione e la gestione delle competizioni e manifestazioni sportive e/o degli eventi sportivi regionali, nazionali e internazionali); **iii)** far valere e/o difendere diritti nelle sedi disciplinari, arbitrali, giudiziarie e per gestire le procedure disciplinari e sanzionatorie nell’ambito della Giustizia Sportiva Federale e/o presso gli organismi – anche internazionali – di Giustizia Sportiva, di qualsiasi ordine e grado; **iv)** inserire e/o diffondere i suoi dati anche connessi con l’attività sportiva, quali ad esempio (nome, cognome, categoria, società di appartenenza, risultato sportivo, gara, etc..) in appositi elenchi pubblicati sul sito internet istituzionale; **v)** realizzare, raccogliere e diffondere riprese e immagini fotografiche che la riguardano collegate alle attività interne istituzionali (ad es. assemblee, cerimonie, bandi federali o iniziative, comunque denominate, connesse o collegate al perseguimento delle finalità istituzionali e alla promozione dell’attività federale) e/o alle competizioni sportive od altre attività organizzate dalla Federazione, attraverso qualsiasi mezzo di comunicazione, quali a titolo esemplificativo: sito istituzionale riviste, giornali, tv, internet, brochure, social; **vi)** promuovere la mission federale attraverso l’invio di comunicazioni istituzionali – mediante posta cartacea, e-mail o altri strumenti automatizzati di contatto - e/o editoriali sportive (album, articoli di stampa e notiziari sportivi) dedicate alle competizioni e/o ritiri e/o alle manifestazioni sportive organizzate dalla Federazione.

1.2. Il trattamento dei dati particolari di cui alla lettera b) è fondato altresì su motivi di interesse

pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (cfr. art. 9 comma 2 lett. g) del GDPR) ed è finalizzato alla tutela sanitaria dell'attività sportiva alla tutela della salute nell'attività sportiva ed è finalizzato alla gestione della Sua partecipazione alle indicate competizioni in ottemperanza a quanto puntualmente disposto dalla normativa, italiana e mondiale, statale e sportiva in materia, nonché secondo quanto puntualmente disposto nello Statuto, nei Regolamenti interni.

1.3. Il trattamento dei dati di cui alla lettera a) è altresì fondato sul suo consenso (art. 6 lett. a) del GDPR) ed è finalizzato alle attività di marketing effettuate dalla Federazione e/o da soggetti terzi, segnatamente partner e sponsor federali, cui la Federazione ha comunicato i suoi dati, mediante l'invio di informazioni commerciali, pubblicitarie, sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive, attraverso posta cartacea, e-mail o altri strumenti automatizzati di contatto.

2. Modalità del trattamento

2.1. Il trattamento è effettuato a cura del personale della Federazione anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per mezzo delle operazioni indicate all'art.4 n. 2) del GDPR e precisamente: il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

2.2. I Suoi dati verranno inseriti dai Circoli Affiliati o dalle Associazioni Aggregate all'interno di uno specifico gestionale della scrivente Federazione in grado di garantire un adeguato livello di tutela della Sua riservatezza.

3. Obbligatorietà del conferimento

3.1. Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti **1.1.** e **1.2.** è strettamente necessario per il perfezionamento e la gestione del rapporto di tesseramento. Un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di instaurare o continuare il già menzionato rapporto e comunque determinerà l'invalidità dell'iscrizione e l'impossibilità di instaurare o continuare il rapporto associativo.

3.2. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto **1.3.** è facoltativo.

4. Destinatari dei dati

4.1. La Federazione comunica i Suoi dati personali:

- a) a tutti quei soggetti istituzionali cui detta comunicazione risulti necessaria per il raggiungimento delle finalità anzidette;
- b) agli Organi federali e alle Organizzazioni territoriali della FIG, al CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano), al Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri, al CIP (Comitato Italiano Paralimpico), alle società affiliate, all'EGA, all'R&A, al CIO (Comité International Olympique), alle Federazioni Estere e Club Esteri, a RCE (Ryder Cup Europe), all'EDGA;
- c) alle imprese assicurative con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati;
- d) ai consulenti della Federazione incaricati dello svolgimento di attività legali e/o fiscali.

4.2. I Suoi dati potranno altresì essere comunicati per i compiti, di natura tecnica od organizzativa strumentali, alla gestione del rapporto di tesseramento, a soggetti nominati appositamente quali Responsabili del trattamento, la cui lista completa è a disposizione presso la Federazione.

4.3. L'accesso al gestionale della Federazione nel quale sono contenuti i Suoi dati è consentito ai Comitati Regionali e Delegati Regionali (limitatamente ai tesserati della regione di appartenenza), alle Sezioni Sportive, al Comitato Handicap e Course Rating (CHCR), alla Commissione Nazionale Handicap (CNH).

4.4. L'accesso ai dati contenuti nel gestionale federale, ad esclusione di quelli di cui alle lettere a) - limitatamente alle foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione - b) e c) è altresì consentito a società terze che, per fini istituzionali promuovono iniziative nel settore del golf, anche attraverso la predisposizione di applicativi informatici finalizzati alla raccolta ed al raffronto di risultati sportivi (es. ranking).

4.5. I dati di cui alla lettera a) - limitatamente alle foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione - verranno pubblicati sul sito istituzionale, diffusi tramite audiovisivi, stampa e materiale cartaceo.

4.6. L'accesso ai Suoi dati è infine consentito ai dipendenti deputati alla gestione delle funzioni federali per il perseguimento delle finalità sopra indicate espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimento dei dati all'estero.

5.1. I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del GDPR.

5.2. Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1, i Suoi dati potranno essere trasferiti extra UE in occasione delle manifestazioni dagli Enti sportivi internazionali (menzionati all'art.4 lettera b). In tal caso il trattamento sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento e autorizzato in base a specifiche decisioni dell'Unione Europea. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei Paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

6. Periodo di conservazione dei dati

6.1. I Suoi dati saranno conservati per l'integrale durata del rapporto di tesseramento e, successivamente:

- per un periodo di dieci anni relativamente ai dati di cui alle lettere a), c) in epigrafe;
- per un periodo di due anni relativamente ai dati di cui alla lettera b) in epigrafe;
- i dati relativi alla sua attività sportiva, in quanto soggetto tesserato, potranno essere conservati senza limiti temporali per esigenze storiche e/o di archivio.

6.2. La verifica sulla obsolescenza dei dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.

7. Titolare del trattamento

Federazione Italiana Golf

Viale Tiziano, 74 - 00196 Roma

privacy@federgolf.it

Tel: 06 3231825

8. Responsabile della protezione dei dati

Il Data Protection Officer nominato dal Titolare è contattabile all'indirizzo: dpo@federgolf.it

9. Diritti dell'interessato

In qualunque momento potrà conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, chiederne la rettifica o la cancellazione

ai sensi degli artt. 16 e 17 GDPR. Avrà inoltre diritto di ricevere i dati personali da Lei forniti e trattati con il Suo consenso, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati.

Ai sensi dell'art. 21 GDPR avrà il diritto di opporsi in tutto od in parte al trattamento dei dati per motivi connessi alla Sua situazione particolare. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza – anche, se lo desidera, utilizzando il modello fornito dal Garante per la protezione dei dati personali e scaricabile dal sito www.garanteprivacy.it – da indirizzare tramite raccomandata o posta elettronica al titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Luogo, Data _____, _____

Il Titolare del trattamento

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a (Nome) _____ (Cognome) _____,
nato/a a _____ il _____, residente in _____, via _____, letta
l'informativa che precede

☐ **acconsente** ☐ **non acconsente**

al trattamento dei dati di cui sopra per le finalità di cui al punto **1.3.**

Luogo, data _____, _____

Firma _____

In caso di minore

I sottoscritti _____ (nome e cognome padre), _____ (nome e
cognome madre), esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____ (nome e cognome
minore), letta l'informativa che precede,

☐ **acconsentono** ☐ **non acconsentono**

al trattamento dei dati personali del proprio figlio/a per le finalità di cui al punto **1.3.**

Luogo, data _____, _____

firma madre _____
firma padre _____

LIBERATORIA PUBBLICAZIONE FOTO/VIDEO PER FINALITÀ PROMOZIONALI

Il/La sottoscritto/a (Nome) _____ (Cognome) _____,
nato/a a _____ il _____, residente in _____, via _____,

☐ **autorizza** ☐ **non autorizza**

la Federazione in qualità di Titolare del trattamento ad utilizzare, sia direttamente, sia attraverso la comunicazione a terzi, le foto e le riprese audio video realizzate dagli operatori e dalle persone incaricate dalla Federazione, anche ai fini della pubblicazione e/o diffusione su siti internet, su social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo, data _____, _____

Firma _____

In caso di minore

I sottoscritti _____ (nome e cognome padre), _____ (nome e cognome madre), esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____ (nome e cognome minore),

☐ **autorizzano** ☐ **non autorizzano**

la Federazione in qualità di Titolare del trattamento ad utilizzare, sia direttamente, sia attraverso la comunicazione a terzi, le foto e le riprese audio video realizzate dagli operatori e dalle persone incaricate dalla Federazione, anche ai fini della pubblicazione e/o diffusione su siti internet, su social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo, data _____

firma madre _____

firma padre _____



MODULO PER LA RICHIESTA DI TESSERAMENTO

Cognome _____
Nome _____
Data di nascita _____ Sesso ☐ M ☐ F Luogo di nascita _____
Certificato medico: ☐ Generico: periodo di validità dal _____ al _____
☐ Specifico: periodo di validità dal _____ al _____
☐ Non consegnato
Codice Fiscale _____
Residenza _____ Via _____
____ Comune _____ Prov _____ CAP _____ Domicilio _____ Via _____
____ Comune _____ Prov _____ CAP _____ Cittadinanza _____
____ Telefono _____
____ Cellulare _____ Email _____ @ _____

Il/La/I sottoscritto/a/i, con la sottoscrizione del presente modulo:

i) chiede/ono di essere tesserato/a/i

☐ per sé (maggiorrenne) ☐ per il proprio/a figlio/a (minorenne);

ii) dichiara/no di conoscere e accettare lo Statuto e i regolamenti della Federazione Italiana Golf, impegnandosi a rispettare le regole ivi contenute;

iii) dichiara/no di aver letto l'informativa privacy ex artt. 13 e 14 allegata al presente modulo e

☐ presta/no ☐ non presta/no

il consenso al trattamento dei propri dati per le finalità di cui all'art. 1.3. dell'informativa

_____ lì _____

In caso di maggiorrenne

Firma _____

In caso di minore

Firma madre _____

Firma padre _____

iv) ☐ autorizza/no ☐ non autorizza/no

FIG ad utilizzare, sia direttamente che attraverso terzi, le foto e le riprese video realizzate che verranno pubblicate e/o diffuse per finalità promo-istituzionali sul sito internet federale, sui social network e/o qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La/I sottoscritto/a/i conferma/no di non aver nulla a pretendere e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

_____ lì _____

In caso di maggiorrenne

Firma _____

In caso di minore

Firma madre _____

Firma padre _____

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
in applicazione dell'art.28 del Regolamento Europeo 679/2016 (in seguito "GDPR")

PREMESSO CHE

- la Federazione Italiana Golf (di seguito "Federazione"), riveste la qualifica di Titolare del trattamento dei dati personali dei propri tesserati;
- l'attività di tesseramento resa dal Circolo Affiliato/l'Associazione aggregata (di seguito Circolo/Associazione) in favore della Federazione, prevede il trattamento di dati personali dei tesserati meglio descritti nell'allegato 1 del presente documento;
- il Circolo/Associazione _____, con la sottoscrizione del presente incarico, dichiara di assicurare (nello svolgimento della richiamata attività) che il trattamento dei dati personali soddisferà i requisiti del GDPR e garantirà la tutela dei diritti dei tesserati.

Tutto quanto premesso, la Federazione, in qualità di Titolare del trattamento

NOMINA

Il Circolo/Associazione _____ con sede in _____ Via _____, in persona del legale rappresentante pro tempore, quale Responsabile del trattamento dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto necessario alla corretta esecuzione dell'attività di tesseramento.

In qualità di Responsabile, il Circolo/Associazione ha il dovere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali.

In particolare, dovrà:

- Osservare le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, anche successivamente al presente incarico;
- Rendere a chi intenda tesserarsi per la prima volta o rinnovare il tesseramento l'informativa privacy federale, raccogliendo i relativi consensi e specificando che in caso di minori il consenso dovrà essere prestato dall'esercente la potestà genitoriale;
- Osservare il divieto di comunicazione e di diffusione dei dati personali trattati e garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- Garantire nell'ambito della vostra organizzazione la corretta applicazione di adeguate misure tecniche e organizzative ai sensi dell'art. 32 Regolamento Europeo 679/2016 e impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le suddette misure;
- Richiedere specifica autorizzazione scritta alla Federazione laddove intendiate avvalervi di altro Responsabile del Trattamento; in caso affermativo, il relativo contratto o atto di nomina dovrà prevedere gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati di cui al presente atto di nomina;
- consegnare tempestivamente alla Federazione e comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, i reclami degli interessati e le eventuali istanze del Garante;

Ricordiamo inoltre che, ai sensi delle disposizioni di legge, il Responsabile è altresì tenuto a:

- assistere il Titolare del trattamento con misure tecnico organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste di esercizio dei diritti dell'interessato;
- assistere il Titolare del trattamento nel rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, ovvero in materia di sicurezza dei dati personali, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e consultazione preventiva. Nel dettaglio, per quanto concerne la gestione dell'eventuale *data breach* avvenuto presso o sotto la gestione del Responsabile del trattamento, quest'ultimo deve darne comunicazione al Titolare senza ingiustificato ritardo e comunque entro un massimo di 12 (dodici) ore da quando si è verificata mediante una comunicazione da inviarsi all'indirizzo privacy@federergolf.it. Entro le successive 20 (venti) ore il Responsabile del trattamento deve altresì, fornire al Titolare le seguenti informazioni di dettaglio su:
 - il tipo di violazione;
 - ove possibile, la natura, la quantità e la tipologia di dati personali coinvolti dalla violazione dei dati personali;
 - l'elenco delle persone coinvolte dalla violazione dei dati personali (se disponibile), incluse le loro informazioni di contatto;
 - ove possibile, la facilità di identificazione degli interessati coinvolti;
 - ove possibile, la gravità delle conseguenze per gli interessati coinvolti;
 - ove possibile, probabili conseguenze per il Titolare in conseguenza della violazione dei dati personali subita dal Responsabile del trattamento e/o dal Sub-Responsabile del trattamento;
 - ove possibile, misure adottate o da adottare per affrontare la Violazione dei Dati Personali, per attenuare gli effetti e ridurre al minimo i danni derivanti dalla violazione medesima.

utilizzando a tal fine il modello allegato (**allegato 2**).

- mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 GDPR consentendo e contribuendo all'attività di revisione, comprese le ispezioni realizzate dal Titolare del trattamento o da altro soggetto da questi incaricato;
- verificare costantemente il rispetto delle modalità di raccolta dei dati da parte di chi vi sia materialmente tenuto;
- comunicare tempestivamente al Titolare qualsiasi cambiamento intervenuto sulle banche dati di propria competenza e sui relativi trattamenti;
- dare esecuzione alle segnalazioni del Garante finalizzate a rendere il trattamento conforme alle disposizioni vigenti ovvero evadere le richieste di informazioni nonché di fornire la propria assistenza per verifiche e controlli.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

ALLEGATO 1 SOGGETTI INTERESSATI E TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI	
Soggetti Interessati <i>(I dati personali trattati riguardano le seguenti categorie di soggetti interessati)</i>	Tesserati
Categorie di dati <i>(I dati personali trattati riguardano le seguenti categorie di dati)</i>	a) Dati anagrafici e identificativi (nome e cognome, data e luogo di nascita, sesso, codice fiscale, residenza, Stato di nascita e nazionalità, contatti telefonici ed e-mail); b) Dati fisici (taglia, peso, altezza, numero scarpe) nel caso in cui lei faccia parte della compagine nazionale; c) Idoneità agonistica e documentazione medica; d) Dati relativi alle sanzioni disciplinari (provvedimenti irrogati dagli Organi di Giustizia federale e da NADO Italia – CONI); e) Foto e riprese video nell’ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione; f) Risultati sportivi associati al suo nominativo (gestione HCP del tesserato)

ALLEGATO 2 MODELLO DI COMUNICAZIONE DEL DATA BREACH DAL RESPONSABILE AL TITOLARE TRATTAMENTO	
Azienda	[Ragione sociale, sede, contatti]
Responsabile della protezione trattamento	[nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni]
Data dell'incidente	☐ Il ____/____/____ ☐ Tra il ____/____/____ e il ____/____/____ ☐ In un tempo non ancora determinato ☐ E' possibile che sia ancora in corso
Luogo dell'incidente <i>(Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di supporti portatili)</i>	
Classificazione dell'incidente	☐ violazione della riservatezza ☐ violazione dell'integrità ☐ violazione della disponibilità
Breve descrizione dell'incidente	
Categoria dei dati personali compromessi	☐ Dati anagrafici/codice fiscale ☐ Dati di accesso e di identificazione (user name, password, customer ID, altro) ☐ Dati relativi a minori ☐ Dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale ☐ Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale ☐ Dati giudiziari ☐ Copia per immagine su supporto informatico di documenti analogici ☐ Ancora sconosciuto ☐ Altro :
Categorie e numero approssimativo degli interessati coinvolti nella violazione	
Descrizione delle probabili conseguenze del data breach	
Descrizione delle azioni già poste in essere o di cui si propone l'adozione per porre rimedio o attenuare gli effetti del data breach	

Allegato F

Accertamenti sanitari per la pratica del gioco del golf

IDONEITA' SPECIFICA ALLA PRATICA AGONISTICO-SPORTIVA

Il certificato ha validità **due anni** e deve essere rilasciato unicamente da un medico specialista in medicina dello sport. Sono tenuti al rispetto della suddetta normativa i giocatori appartenenti alle seguenti categorie:

- Giocatori di Interesse Nazionale ;
- Giocatori di Interesse Federale;
- Brevetti Nazionali;
- Brevetti Giovanili;
- Brevetti;
- Partecipanti ai Campionati Nazionali ed Internazionali Individuali e a Squadre;
- Partecipanti ai Campionati Regionali e Interregionali, Individuali e a Squadre organizzati dai Comitati e Delegazioni Regionali;
- Partecipanti a Tornei a Squadre;
- Partecipanti a Gare Internazionali;
- Partecipanti a Gare Nazionali 72/54, 54/54, 36/36;
- Partecipanti ai Trofei Giovanili Federali;
- Partecipanti a Gare Giovanili;
- Partecipanti a gare che prevedano 36 o più buche in una giornata, anche se non inserite nel Calendario Nazionale dell'attività dilettantistica pubblicato sul sito federale.

Tutti i tesserati che non rientrano nelle categorie sopraelencate sono considerati NON AGONISTI e pertanto non sono tenuti all'obbligo di certificazione sanitaria. Si raccomanda, in ogni caso, un controllo medico prima dell'avvio dell'attività sportiva.

PROFESSIONISTI

La materia è disciplinata dall'art. 7 della L. 23/3/81 n. 91 e dal successivo Decreto del Ministro della Sanità 13 Marzo 1995 recante 'Norme per la tutela sanitaria degli sportivi professionisti'. Pertanto tutti i professionisti sono tenuti a far pervenire la certificazione sanitaria come di seguito indicato:

1. Professionisti che intendano partecipare ad attività agonistica di rilevanza federale (Open internazionali, nazionali, regionali, gare di circolo, pro-am o qualunque evento inserito nel calendario federale a qualunque titolo):

- **certificato di idoneità specifica all'attività agonistica** che deve essere rilasciato da un medico specialista in medicina dello sport **con cadenza biennale;**
- obbligo della scheda sanitaria personale che dovrà essere redatta da un medico di fiducia del professionista, scelto tra i medici specialisti in Medicina dello Sport ed essere aggiornata **con periodicità semestrale.**
- i professionisti giocatori dovranno sottoporsi ai seguenti accertamenti clinico strumentali e funzionali (previsti nella sezione II dell'allegato 'E' del Decreto sopra citato), con **cadenza annuale:**
 - ECG a riposo e da sforzo
 - spirometria
 - esami di laboratorio : emocromo con formula, glicemia, azotemia, VES, esame completo delle urine.

2. Professionisti che non partecipano all'attività agonistica federale:

Dovranno effettuare la visita medica generale di cui alla Sez. I dell'Allegato 'E' del citato Decreto ed ottenere, con **periodicità annuale**, un certificato di **idoneità generica** attestante lo stato di buona salute.

Anche per i suddetti professionisti vige l'obbligo della **scheda sanitaria (modello relativo ai non atleti) che va aggiornato con periodicità semestrale.**

3. Attività agonistica atleti diversamente abili

Per quanto attiene al certificato di idoneità alla pratica sportiva-agonistica degli atleti diversamente abili, il riferimento è l'art. 5 del Decreto Ministeriale del 4 marzo 1993.



Allegato G

MODULO DI RINNOVO AFFILIAZIONE – AGGREGAZIONE

Art. 9/10 STATUTO FEDERALE

Art. 6/7/8/13-17 REGOLAMENTO ORGANICO FEDERALE

Il/La sottoscritto/a

Presidente del Circolo _____ cod.

Codice fiscale/Partita iva _____

Via/Piazza _____ CAP _____ Città _____

Tel. _____ email _____

Numero soci al 31/12/2023 _____

Rinnova l'affiliazione/agggregazione alla Federazione Italiana Golf per il 2024
(esclusi tesserati liberi)

Si allega bonifico di € _____ n. C.R.O. _____

Banca _____

Bonifico da effettuarsi a favore della Federazione Italiana Golf presso Banca Popolare di Sondrio
IBAN IT61 A056 9603 2150 0000 5340 X01



Allegato H

**MODULO DI RINNOVO
AGGREGAZIONE**

Associazioni *di categoria* ex art. 15 Statuto federale

Il/La sottoscritto/a

Presidente ASS.CATEGORIA _____

Via/Piazza _____ CAP _____ Città _____

Tel. _____ Fax _____ email _____

Rinnova l'Aggregazione alla Federazione Italiana Golf per il 2024

- Si allega bonifico di € 500,00 n. C.R.O. _____

Banca _____

- Si allega ricevuta della banca ove è stato effettuato Bonifico a favore della Federazione Italiana Golf, presso Banca Popolare di Sondrio
IBAN IT61 A056 9603 2150 0000 5340 X01

Data _____

(firma)