

Circolare n. 5

Roma, 11 febbraio 2022

**Ai Giocatori e Giocatrici di interesse Nazionale  
Ai Giocatori e Giocatrici con qualifica di Brevetto Nazionale e Brevetto Giovanile**

**L O R O S E D I**

**e. p. c.** Al Consiglio Federale  
Ai Circoli  
Alle Associazioni e Società aggregate  
Ai Comitati e Delegati regionali  
Alle Delegazioni provinciali di Trento e Bolzano  
Ai Componenti del Settore Attività Dilettantistica Maschile e Femminile  
Ai Responsabili Regionali dell'Attività Giovanile

**L O R O S E D I**

**Oggetto: Agevolazioni Economiche per i Giocatori/trici di interesse Nazionale Élite e Probabili Nazionali e per i Giocatori/trici con qualifica di Brevetto Nazionale e Brevetto Giovanile**

Si comunicano di seguito le agevolazioni economiche riservate ai Giocatori e alle Giocatrici in oggetto (di seguito ÉLITE, PN, BN e BG) e l'elenco dei Campionati e delle Gare Nazionali inclusi nel Calendario Dilettantistico Nazionale 2022 per i quali sono previste le agevolazioni economiche.

Si invita a far riferimento, per tutte le altre agevolazioni, al Regolamento delle Squadre Nazionali pubblicato alla seguente pagina: <https://www.federgolf.it/regolamenti-tecnici/>

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Roberto Quadri



Allegati n. 1:

1. Elenco Campionati/Gare Nazionali rimborsate
2. Agevolazioni economiche
3. Modulo rimborso spese

**ELENCO DEI CAMPIONATI E DELLE GARE NAZIONALI  
INCLUSI NEL CALENDARIO DILETTANTISTICO NAZIONALE 2022**

**CAMPIONATI NAZIONALI**

- *Campionato Nazionale Maschile e Femminile Medal*
- *Campionato Nazionale Maschile e Femminile Match-Play*
- *Campionato Nazionale Ragazzi/e Medal*
- *Campionato Nazionale Ragazzi/e Match-Play*
- *Campionato Nazionale Cadetti Maschile e Femminile*
- *Campionato Nazionale Pulcini Maschile e Femminile*

**CAMPIONATI INTERNAZIONALI**

- *Campionato Internazionale d'Italia Maschile*
- *Campionato Internazionale d'Italia Femminile*
- *Campionato Internazionale d'Italia Maschile Under 16 REPLY– Trofeo Teodoro Soldati*
- *Campionato Internazionale d'Italia Femminile Under 18*

**GARE NAZIONALI**

- *Coppa d'Oro Mario Camicia*
- *Coppa d'Oro Città di Roma*
- *Gran Premio Città di Milano*
- *Gran Premio Monticello*

**le sottoelencate Gare Nazionali saranno rimborsate solo in caso di superamento del taglio:**

- *Mattone d'Oro di Bergamo*
- *Targa d'Oro Villa D'Este*

**\* A discrezione del Direttore Tecnico potranno essere aggiunte Gare rimborsabili nel corso dell'anno.**

**MASSIMALI E SPESE NON RIMBORSATE**

	ISCRIZIONE	VIAGGIO	HOTEL (colazione inclusa)	CENA	CADDIE
Massimali (se il rimborso è previsto)	Integrale	Aereo/treno: 150€ Macchina: 0,15€ al km. + pedaggi Da soli: fino a 50€ 2+ atleti: fino a 150€	40€ per ogni giorno di gara Es: gara di 3 giorni, sono rimborsate 3 notti indipendentemente dalla performance ottenuta	30€ per ogni giorno gara Es: gara di 3 giorni, sono rimborsate 3 cene indipendentemente dalla performance ottenuta	Rimborso delle sole spese con gli stessi massimali/condizioni previsti per l'atleta
Non viene mai rimborsato -->	Iscrizione alle gare del Calendario Dilettantistico Nazionale	Trasferimenti da/per la propria abitazione verso aeroporto o stazione Trasferimenti da/per l'hotel verso il golf --> società --> liberi professionista	Se invitato dalla Federazione, non sono rimborsate spese al di fuori del piano viaggi previsto nella lettera di convocazione	Snack, minibar, alcolici, consumazioni extra alla cena	Non è rimborsato il compenso per la prestazione svolta. Non è rimborsata nessuna spesa per accompagnatori o simili.

**AGEVOLAZIONI ECONOMICHE:**

	ISCRIZIONE				VIAGGIO				HOTEL (colazione inclusa)				CENA				CADDIE (solo spese)			
	BG	BN	PN	ELITE	BG	BN	PN	ELITE	BG	BN	PN	ELITE	BG	BN	PN	ELITE	BG	BN	PN	ELITE
<b>CAMPIONATI NAZIONALI/GARE</b> (vedi elenco gare allegato)	-	-	-	-	-	-	-	Si	-	-	-	Si	-	-	-	Si	-	-	-	-
<b>GARA INTERNAZIONALE - Iscrizione autonoma</b> Posizione in classifica: <b>TOP 10</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Si	-	-	-	Si	-	-	-	-
<b>GARA INTERNAZIONALE - Iscrizione autonoma</b> Posizione in classifica: <b>oltre la 10ma posizione</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>GARA INTERNAZIONALE</b> Convocato dalla FIG	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione	Si, a cura della Federazione
<b>OPEN ALPS TOUR / LET ACCESS</b> (se convocato)	-	-	Si	-	-	-	-	-	-	-	-	Si	-	-	-	Si	-	-	-	-
<b>OPEN CHALLENGE TOUR</b>	-	-	Si	-	-	-	Si	-	-	-	-	Si	-	-	-	Si	-	-	-	-
<b>OPEN EUROPEAN TOUR / LET</b>	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
<b>RADUNO NAZIONALE</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Si, a cura della Federazione	-	-	-	Si, a cura della Federazione	-	-	-	-
<b>PROVA CAMPO O RADUNI PRE-GARA</b> Convocato dalla FIG	-	-	-	-	-	-	Si	-	-	-	-	Si, a cura della Federazione	-	-	-	Si, a cura della Federazione	-	-	-	-

**REGOLE PER L'OTTENIMENTO DEL RIMBORSO**

<p align="center"><b>A CHI RICHIEDERE IL RIMBORSO</b></p>	<p>Tutte le richieste di rimborso devono essere inviate a:  <b>Federazione Italiana Golf, Viale Tiziano 74 – 00196 Roma</b></p> <p><b>Attenzione! Occorre tenere copia della documentazione inviata per eventuali smarrimenti dei documenti in fase di spedizione</b></p> <p>Per eventuali chiarimenti è possibile scrivere a: <a href="mailto:amministrazione@federgolf.it">amministrazione@federgolf.it</a></p>
<p align="center"><b>GIUSTIFICATIVI</b></p>	<p>Vige l'obbligo di documentare le spese con fatture, ricevute o scontrini fiscali <u>in originale</u> intestate all'interessato oppure al genitore o di chi ne fa le veci.</p> <p><b>Attenzione! Le spese documentate con scontrini fiscali verranno riconosciute purché sugli stessi risulti la natura della spesa: è necessario richiedere alla struttura di inserire i nominativi di chi ha soggiornato e le relative date di arrivo/partenza (non è sufficiente il solo numero di notti).</b></p> <p><b>Attenzione! Fatture o ricevute fiscali intestate a società o liberi professionisti con partita IVA saranno interamente invalidate e non saranno rimborsate.</b></p> <p><b>Attenzione! Per le fatture, ricevute fiscali o scontrini intestati a un solo soggetto ma in cui compaiono più fruitori / coperti (es: cena con x coperti) l'importo rimborsabile sarà ottenuto dividendo il totale per il loro numero.</b></p>
<p align="center"><b>VIAGGI</b></p>	<p align="center">Per i viaggi effettuati in macchina vige l'obbligo di presentare:</p> <p><b>1. I pedaggi autostradali (documentati con ricevuta o estratto conto telepass) in ragione dell'itinerario effettuato</b></p> <p><b>2. La stampa del tragitto tramite mappe online</b></p> <p><b>Attenzione! Non sarà possibile procedere al rimborso nel caso di spese intestate a società o a liberi professionisti con partita IVA</b></p> <p align="center">---&gt; Esempio: <a href="http://urly.it/3g0h7">urly.it/3g0h7</a></p>
<p align="center"><b>CADDIE</b></p>	<p>Il rimborso per le spese del caddie verrà corrisposto unicamente all'atleta previa presentazione dei giustificativi intestati al caddie o all'atleta stesso.</p> <p><b>Attenzione! I costi intestati al caddie con partita iva non sono rimborsabili. Devono essere prodotte ricevute fiscali non intestate a partite IVA.</b></p> <p>L'eventuale compenso per le prestazioni del caddie non è rimborsato dalla Federazione.</p>
<p align="center"><b>EXTRA</b></p>	<p>Non sono previsti rimborsi per: qualsiasi consumazione extra al di fuori della cena, parcheggi, viaggi da/per aeroporto o stazione ferroviaria, minibar, spese per accompagnatori, alcolici di qualsiasi genere, acquisti extra salvo approvazione e successiva giustificazione scritta del Team Manager / Capitano.</p>

FAQ

Se viaggio in aereo/treno, posso richiedere anche il rimborso per la macchina?	No. Viene rimborsato unicamente il viaggio in aereo/treno.
Se gioco una gara di 4 giri su 3 giorni (Gara Nazionale 72/54) per quante notti e cene posso chiedere il rimborso?	Ho diritto al rimborso di 3 notti di hotel e 3 cene perché la gara è prevista su 3 giorni, indipendentemente dalla performance ottenuta.
Se gioco una gara di 4 giri su 4 giorni (Gara Nazionale 72/54) per quante notti e cene posso chiedere il rimborso?	Ho diritto al rimborso di 4 notti di hotel e 4 cene perché la gara è prevista su 4 giorni, indipendentemente dalla performance ottenuta.
Se sono convocato dalla Federazione, posso alloggiare o consumare i pasti in una struttura diversa da quella indicata nella lettera di convocazione?	Solo se la richiesta è esplicitamente approvata dal Settore Tecnico. In ogni altro caso le spese sostenute non saranno rimborsate.
Come posso fare per ottenere il rimborso del caddie?	L'atleta è tenuto a raccogliere tutte le fatture/ricevute relative alle spese sostenute dal caddie per poi trasmetterle all'Ufficio Amministrativo che corrisponderà all'atleta il rimborso.
Le spese del pranzo possono rientrare nella cena?	No. Viene rimborsata unicamente la cena.
Se a cena compaiono 4 coperti oppure nella fattura dell'hotel compaiono 2 occupanti, come posso chiedere il rimborso?	Deve essere chiesto il rimborso delle sole spese sostenute dall'atleta. Nel caso in cui compaiano più coperti, il totale della fattura verrà diviso per il numero di coperti, ottenendo così la cifra che sarà ritenuta rimborsabile entro i massimali definiti.

**FEDERAZIONE ITALIANA GOLF**

V.le Tiziano, 74 - 00196 ROMA  
P. IVA 01380911006

**NOTA DELLE SOMME ANTICIPATE PER CONTO  
DELLA F.I.G. NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

<input type="checkbox"/> COLLABORATORE PROFESSIONISTA	* COGNOME E NOME _____ <i>in stampatello</i>
<input type="checkbox"/> ARBITRO	* INDIRIZZO _____
<input type="checkbox"/> PERSONALE DIP.	* CITTA' _____ * TEL. _____
<input type="checkbox"/> ALTRO	* COD. FISC. _____ * E-MAIL _____
<input type="checkbox"/> ATLETA*	

*Specificare Categoria	Elite Lady	Elite Amateur	Elite Girl	Elite Boy	PN	BN	BG	GIF	PRO
------------------------	------------	---------------	------------	-----------	----	----	----	-----	-----

\* MOTIVO DELLA TRASFERTA/NOME DEL CAMPIONATO: \_\_\_\_\_

* IBAN: _____	* INTESTATARIO CONTO: _____
	* DATI ANAGRAFICI INTESTATARIO CONTO: _____
	_____
	_____

INIZIO TRASFERTA: CITTA' \_\_\_\_\_ GIORNO \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_

TERMINE TRASFERTA: CITTA' \_\_\_\_\_ GIORNO \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_

	DOCUMENTA	NON DOCUMENTATE
VIAGGIO: TRENO AEREO NAVE		
SUPPLEMENTI:		
AUTO PROPRIA (1): IND. KM. €.....X.....		
PEDAGGI AUTOSTRADALI		
PASTI		
PERNOTTAMENTI		
VARIE: POSTALI, TAXI, ECC.		
<b>TOTALE</b>		

€ \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
(A) Totale spese documentate (B) Totale spese non documentate

**Totale da liquidare** € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Lì, \_\_\_\_\_ in fede **FIRMA** \_\_\_\_\_

1 sarà rimborsata se preventivamente autorizzata dalla FEDERAZIONE ed accompagnata dalle ricevute degli eventuali pedaggi autostradali.  
2 \* CAMPI OBBLIGATORI