



## FEDERAZIONE ITALIANA GOLF

**Circolare n. 3**

Roma, 21 marzo 2018

Ai Giocatori e Giocatrici con qualifica di Brevetto Giovanile

**L O R O S E D I**

**e, p. c**

Al Consiglio Federale  
Ai Circoli  
Alle Associazioni aggregate  
Ai Comitati regionali e Delegazioni regionali  
Alle Delegazioni provinciali di Trento e Bolzano  
Ai Responsabili Macro zonali e Regionali  
dell'Attività Giovanile

**L O R O S E D I**

**Oggetto: Agevolazioni per i Giocatori e Giocatrici con qualifica di Brevetto Giovanile 2018**

Si comunicano le agevolazioni riservate agli atleti con qualifica di Brevetto Giovanile (di seguito BG):

- 1. Green-fee gratuito nei Circoli e nelle Associazioni aggregate, senza alcuna limitazione per il gioco in campo e/o campo pratica, fatta eccezione la partecipazione alle gare di Circolo.**  
(Le tessere BG non verranno più emesse, pertanto la qualifica sarà verificabile sul sito federale)
- 2. Partecipazione all'Attività didattica programmata dal Comitato o dalla Delegazione Regionale di pertinenza, se convocati.**
- 3. Rimborso delle spese di vitto e alloggio esclusivamente per l'effettiva partecipazione alle gare di seguito riportate da richiedere al Comitato o alla Delegazione Regionale di appartenenza:**

### ***CAMPIONATI NAZIONALI***

- Campionato Nazionale Ragazzi/e match play – Trofeo Andrea Brotto/Roberta Bertotto
- Campionato Nazionale Maschile e Femminile - Trofeo Franco Bevione/Isa Goldschmid
- Campionato Nazionale Ragazzi/e – Trofeo Silvio Marazza
- Campionato Nazionale Maschile e Femminile match play - Trofeo Giuseppe Silva

## CAMPIONATI INTERNAZIONALI

- Campionato Internazionale d'Italia Maschile
- Campionato Internazionale d'Italia Femminile
- Campionato Internazionale d'Italia Femminile Under 18
- Campionato Internazionale d'Italia Maschile Under 16 REPLY– Trofeo Teodoro Soldati

e con le seguenti modalità:

### Vitto e alloggio

- Rimborso massimo di € 40,00 per il pernottamento e per i pasti (eventuali consumazioni non relative a pranzo, cena e colazione - es.: vino, aperitivi e snack vari - non saranno rimborsate dalla FIG), per un numero di giorni pari a quelli di gara e di allenamento (massimo 1). Le spese, validamente documentate, dovranno essere elencate nel modulo allegato.

Si fa presente, infine, quanto segue:

- tutte le spese dovranno essere documentate con fatture o con ricevute fiscali in originale intestate direttamente all'interessato (se minorenne al genitore o di chi ne fa le veci); le spese documentate con **scontrini fiscali, limitatamente a casi eccezionali, verranno riconosciute purché sugli stessi risulti la natura della spesa.**
- i moduli di richiesta dei rimborsi, unitamente ai giustificativi di spesa, dovranno pervenire **al Comitato o dalla Delegazione Regionale di appartenenza** a mezzo posta o recapitati direttamente, a cura degli interessati **entro 30 giorni** dalla data della manifestazione cui si riferiscono; in nessun caso si terrà conto di richieste pervenute a mezzo fax e di documenti in fotocopia. **I rimborsi recapitati al Comitato o alla Delegazione Regionale in ritardo (oltre il termine dei 30 giorni) non saranno liquidati.**
- i suddetti moduli di richiesta dei rimborsi saranno accolti se compilati interamente, indicando chiaramente le date e luoghi di svolgimento dei Campionati.
- I rimborsi verranno annullati nei casi di ritiro ingiustificato o comportamento scorretto durante tutti i Campionati e i giorni di allenamento.
- In caso di squalifica i rimborsi potranno essere revocati a discrezione del Direttore Tecnico.
- Non è previsto alcun rimborso per:
  - le quote di iscrizione ai vari Campionati e Gare;
  - tutte le consumazioni extra al di fuori di pranzi, cene e approvvigionamenti nel corso del gioco in campo (frutta, acqua, ecc.);
  - le consumazioni negli aeroporti salvo che vi siano tempi di attesa di più di 3 ore per coincidenze o ritardi;
  - le consumazioni del minibar della camera e comunque ogni extra in hotel che non siano colazioni o cene;
  - palline, indumenti e materiale vario da gioco, se non strettamente necessario a giudizio dell'accompagnatore alla trasferta.
- Si precisa che il Direttore Tecnico avrà facoltà di cancellare i benefici sopra elencati all'atleta che non si comporterà in linea alle direttive tecniche.

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Maria Teresa Paparozzi



Allegato n. 1

**COMITATO REGIONALE \_\_\_\_\_**  
**DELEGAZIONE REGIONALE \_\_\_\_\_**

**FEDERAZIONE ITALIANA GOLF**

Indirizzo \_\_\_\_\_

**NOTA DELLE SOMME ANTICIPATE PER CONTO  
 DELLA F.I.G. NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

**DIRIGENTE** \* **COGNOME E NOME** \_\_\_\_\_  
 in stampatello

**ARBITRO** \* **INDIRIZZO** \_\_\_\_\_

**ATLETA** \* **CITTA'** \_\_\_\_\_ \* **TEL.** \_\_\_\_\_

\*Specificare Categoria 

Ladies	Amateur	Girls	Boys	PN	BN	GIF	BG
--------	---------	-------	------	----	----	-----	----

**COLLABORATORE** \* **COD. FISC.** \_\_\_\_\_ \* **E-MAIL** \_\_\_\_\_  
**PROFESSIONISTA**

\* 1 \_\_\_\_\_

\* IBAN: \_\_\_\_\_

INIZIO TRASFERTA: CITTA' \_\_\_\_\_ GIORNO \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_

TERMINE TRASFERTA CITTA' \_\_\_\_\_ GIORNO \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_

VIAGGIO: TRENO AEREO NAVE

SUPPLEMENTI: W.L. RAPIDI, ECC.

AUTOPROPRIA (2): IND. KM. € .....X KM .....

PEDAGGI AUTOSTRADALI

PASTI

PERNOTTAMENTI

RIMBORSI FORFETTARI

VARIE: TELEFONO, POSTALI, TAXI

	DOCUMENTATE	NON DOCUMENTATE
VIAGGIO: TRENO AEREO NAVE		
SUPPLEMENTI: W.L. RAPIDI, ECC.		
AUTOPROPRIA (2): IND. KM. € .....X KM .....		
PEDAGGI AUTOSTRADALI		
PASTI		
PERNOTTAMENTI		
RIMBORSI FORFETTARI		
VARIE: TELEFONO, POSTALI, TAXI		
<b>TOTALE</b>		

**RIEPILOGO** riservato all'ufficio contabilità FIG

(A) Totale spese documentate da liquidare € \_\_\_\_\_

(B) Totale spese non documentate € \_\_\_\_\_

Ritenuta d'acconto su (b) 20% € \_\_\_\_\_

Totale spese non documentate da liquidare € \_\_\_\_\_

I.V.A. su (B) 22% (se dovuta) € \_\_\_\_\_

**TOTALE DA LIQUIDARE** € \_\_\_\_\_